



**ЗАЯВКА НА МЕРОПРИЯТИЕ ПО ПРОГРАММЕ PEM-PAL  
[ДЛЯ ПОДАЧИ ДО 30 ИЮНЯ 2007 ГОДА]**

**1. Пожалуйста, отметьте тип предлагаемого Вами мероприятия:**

- Обучение
- Поездка в другую страну для обмена опытом
- Обучение с привлечением видео- средств
- Другое (опишите) \_\_\_\_\_

**2. На каком вопросе управления государственными расходами должно быть сосредоточено основное внимание (подготовка бюджета, управление наличностью, внутренний аудит, и т.д.)?:**

**3. Когда Вы планируете завершить самооценку качества Вашей деятельности и систем в данной области, используя средство оценки государственных расходов и финансовой подотчетности (PEFA)?:**

**4. Пожалуйста, дайте краткое описание предлагаемого мероприятия.**

**5. В случае, если данное мероприятие требует участия другой страны (к примеру, поездка по обмену), включите более подробную информацию о задействованной организации и типах вашего сотрудничества и контактах с данной организацией в прошлом:**

**6. Предлагаемое время и сроки мероприятия:**

**7. Предварительная стоимость предлагаемого мероприятия:**

**8. Пожалуйста, перечислите имена и должности всех предлагаемых участников данного мероприятия:**

- а.
- б.
- в.
- г.
- д.
- е.

**9. Ф.И.О., должность и контактная информация о подавшем данную заявку (включая адрес электронной почты):**

***Пожалуйста, подайте данную заявку по электронной почте на адрес***

***PEM PAL секретариата: [pempal@worldbank.org](mailto:pempal@worldbank.org)***