अपने मूल्यों पर चलना पुस्तिका में यह बताया गया है कि विश्व बैंक समूह अपने प्रमुख कार्यों और मूल्यों को किस हद तक महत्त्व देता है।

यह हमारी आशाओं और ज़मीनी असलियतों के बीच एक पुल का काम करती है – एक ऐसा पुल जो ईमानदारी और मूल्यों को हमारे रोज़ाना काम के व्यवहार से जोड़ता है। हालांकि हम में से हर व्यक्ति को इन ज़रूरी मूल्यों के अनुसार जीने और इन्हें अपने जीवन में उतारने की ज़िम्मेदारी सौंपी गई है, फिर भी यदि हम देखते हैं या महसूस करते हैं कि हमारे काम के वातावरण में बैंक के मूल्य नहीं दिखाई दे रहे हैं, तो इसे ठीक करने के लिए उचित कदम उठाना हमारी ज़िम्मेदारी बन जाती है। इस पैंफ्लेट में आप आचार संहिता के मुख्य खंडों को संक्षेप में पढ़ सकेंगे। अपने सह-कर्मियों और ग्राहकों के साथ ईमानदारी से पेश आने और काम पर सही व्यवहार करने के बारे में जब बात-चीत हो, तो आप इस सारांश का मार्गदर्शन ले सकेंगे। आशा है कि आपके लिए "अपने मूल्यों पर चलने" का यह एक मददगार साधन साबित होगा।

नैतिकता और व्यावसायिक आचरण (काम पर सही व्यवहार करना और ईमानदारी से पेश आना)

नैतिकता और व्यावसायिक आचरण कार्यालय
विश्व बैंक समूह
1818 H Street N.W.
Washington, D.C. 20433

टेलिफ़ोन: 202.473.0279 **फ़ैक्स:** 202.522.3093
ई-मेल: ethics_helpline@worldbank.org
एथिक्स हेल्पलाइन: 800.261.7497 *(24 घंटे, सप्ताह में 7 दिन)*
INTRANET: http://ethics.worldbank.org
INTERNET: http://www.worldbank.org/ethics

अक्तूबर 2009

विश्व बैंक समूह

अपने मूल्यों पर चलना

आचार संहिता
एक नज़र में

नैतिकता और व्यावसायिक आचरण (काम पर सही व्यवहार करना और ईमानदारी से पेश आना)

"अपने मूल्यों पर चलने" का मतलब है विश्व बैंक समूह के हितधारकों के प्रति अपनी ज़िम्मेदारी मज़बूती से निभाना।

सह-कर्मियों और ग्राहकों के साथ अपने संबंधों में, मैं...

- विकास से जुड़ी कोशिशों में ग्राहकों का सम्मान करूँगा और उन्हें समर्थ करूँगा।
- ईमानदारी, सहानुभूति और निष्पक्षता से काम लूँगा।
- सह-कर्मियों के साथ अपने विचार स्पष्ट होकर बाटूँगा और सबसे निचले उचित स्तर पर विवादों को सुलझाने की कोशिश करूँगा।
- किसी को सताने या उनसे भेद-भाव करने के किसी व्यवहार में न तो भाग लूंगा और न ही ऐसे व्यवहार को स्वीकार करूँगा।
- सह-कर्मियों और ग्राहकों की निजता और गोपनीयता का सम्मान करूँगा और इन्हें सुरक्षित रखूंगा।
- नौकरी और निजी जीवन के बीच अच्छे संतुलन का सम्मान करूँगा और इसे बढ़ावा दूँगा।
- गलत व्यवहार देखने पर उचित कदम उठाऊंगा।
- विश्वास से जुड़ी अपनी ज़िम्मेदारियों को कायम रखूंगा।

विश्व बैंक समूह के अंदर और बाहर लोगों के साथ अपने संबंधों में पारदर्शिता लाने और हितों के टकराव को संभालने की कोशिश करूँगा। खास तौर पर मैं...

- उपहार लेने-देने, निजी संबंधों, काम के बाहर की गतिविधियों और पहले की/भविष्य की नौकरी जैसी परिस्थितियों से पैदा होने वाले हित के टकरावों के बारे में सचेत रहूँगा। मैं इनके बारे में जल्द से जल्द जानकारी दूंगा और इन्हें सुलझा दूँगा।
- रिश्तेदारों को नौकरी देने की पैरवी नहीं करूँगा।
- विश्व वैक समूह में मेरे कार्य से जुड़े किसी व्यापारिक या वित्तीय हित के बारे में बता दूँगा।
- विश्व बैंक की छवि खराब कर सकने वाली निजी राजनीतिक स्थितियों या कार्यों से दूर रहूंगा।
- अपने कर्तव्यों के पालन में बाहरी हितधारकों से स्वतंत्र रहूँगा और विश्व बैंक के हितों को सबसे ऊपर रखूंगा।
- अपने कार्य के दौरान प्राप्त की गई किसी जानकारी को अपने लाभ के लिए न तो इस्तेमाल करूँगा और न ही इसे अनुमति के बिना प्रकट करूँगा।

एक ऐसे कर्मचारी होने के नाते जिसे विश्व बैंक समूह की संपत्तियों की रक्षा और सही संचालन की ज़िम्मेदारी सौंपी गई है, मैं...

- विश्व बैंक के मिशन से मार्गदर्शन लूंगा और गरीबी से लड़ने के उद्देश्य को बढ़ावा देने के लिए संस्था के संसाधनों का प्रयोग करूँगा।
- किसी बड़ी धोखाधड़ी या भ्रष्टाचार के बारे में अपनी चिंता को Integrity Vice Presidency और दूसरे संबंधित मुद्दों को Office of Ethics and Business Conduct को रिपोर्ट करूँगा।
- हिसाब-किताब और दस्तावेज़ों को सही तरीके से बनाए रखूंगा और नियंत्रण नियमों का पालन करूँगा।
- विश्व बैंक के स्वामित्व की या गैर सार्वजनिक जानकारी की रक्षा के मामले में अपनी भूमिका को जानूंगा।
- विश्व बैंक समूह के वित्तीय संचालन और खरीद संबंधी नीतियों तथा दिशानिर्देशों के अनुसार कार्य करूँगा।
- विश्व बैंक समूह की संपत्तियों का प्रयोग केवल काम से जुड़े कार्यों के लिए करूँगा।

हालाँकि मैं मानता हूँ कि ईमानदारी हर व्यक्ति की अपनी ज़िम्मेदारी होती है, मैं यह भी समझता हूँ कि संचालकों पर एक अलग ही ज़िम्मेदारी रखी जाती है। मेरे नीचे काम कर रहे लोगों को ईमानदारी के साथ आगे ले जाने में, मैं...

- अपने निजी जीवन में, या अपने कर्मचारियों, ग्राहकों या ठेकेदारों के साथ अपने संबंधों में, उस अधिकार का कभी गलत उपयोग नहीं करूँगा जिसे विश्व बैंक समूह ने मुझे सौंपा है।
- ज़िम्मेवारी से फ़ैसला लूँगा और बैंक के सबसे ज़रूरी मूल्यों का प्रतीक बनूँगा।
- एक ऐसे माहौल को बढ़ावा दूँगा जहाँ सह-कर्मी खुलकर ईमानदारी और कार्य से जुड़े व्यवहार के बारे में बात-चीत कर सकते हैं।
- काम पर सही व्यवहार के मामलों को सुलझाने में कर्मचारियों को सलाह दूँगा और उन्हें रास्ता दिखाऊंगा।
- सवाल उठाने की महत्ता का समर्थन करूँगा – और यदि किसी ने कोई मुद्दा उठाया या चिंता उठाई तो उससे बदला नहीं लूँगा।
- गलत व्यवहार के आरोपों को Office of Ethics and Business Conduct के ध्यान में लाऊँगा, और बड़ी धोखाधड़ी या भ्रष्टाचार के मामलों को Integrity Vice Presidency के सामने पेश करूँगा।
- फ़ैसला लेने वाले सभी कार्यों, यानि नौकरी में प्रगति, पद में उन्नति, नियुक्ति और मुआवज़ा जैसे कार्यों में, विविधता और समावेशन को भार दूँगा।

नागरिक समाज और स्थानीय समुदायों के साथ अपने संबंधों में, मैं...

- वैश्विक स्तर पर कंपनियों की सामाजिक ज़िम्मेदारी के बारे में जागरुकता बढ़ाऊँगा।
- विश्व बैंक समूह की परियोजनाओं, गतिविधियों और सेवाओं के अंतर्गत अपनी ओर से वह सब कुछ करने की कोशिश करूँगा ताकि मनुष्य के स्वास्थ्य और पर्यावरण पर पड़ने वाले जोखिम को कम से कमतर किया जा सके।
- व्यापक सार्वजनिक कल्याण में अपना सक्रिय योगदान करूँगा।
- अपनी निजी कानूनी दायित्वों को पूरा करूँगा।
- ग्राहकों के साथ लेन-देन में विवेकशीलता दर्शाऊँगा।

जब काम पर व्यवहार से जुड़ी कोई चुनौतीपूर्ण स्थिति का मुझे सामना करना पड़े, तो मैं लोगों को **मार्गदर्शन** दूँगा...

तथ्यों को **समझिये**।

— क्या आपके पास सारी आवश्यक जानकारी है?
— इस स्थिति में और कौन से कारण या प्रभाव नज़र आ रहे हैं?

मुद्दे का **आकलन** कीजिए।

— काम पर सही व्यवहार का कौन सा मुद्दा सामने आया है?
— विश्व बैंक समूह के किन स्रोतों से मुझे सलाह मांगनी चाहिए?
— संहिता, सिद्धांत, प्रासंगिक दिशानिर्देश तथा कर्मचारी नियम इस बारे में क्या कहते हैं?
— इससे किस (किन) हितधारक(कों) पर असर पड़ सकता है?
— विश्व बैंक समूह का नाम इस मुद्दे से कैसे प्रभावित हो सकता है?
— इसमें मेरी ज़िम्मेदारी क्या है? क्या किसी अन्य व्यक्ति को इसमें शामिल करना चाहिए?
— कोई समझदार व्यक्ति इस स्थिति को कैसे देखेगा?

उचित **कदम उठाइये।**

— क्या इसमें मुझे कुछ करना चाहिए या क्या मुझे इस मामले को कहीं दूसरी जगह भेज देना चाहिए?
— समाधान निकालने में कौन सी कार्रवाई(यॉ) मददगार हो सकती हैं?

भविष्य में मुद्दे पर नज़र रखने के लिए योजना **विकसित कीजिए**।

— मैं इस मुद्दे के बारे में प्रभावी तरीके से कैसे बात-चीत कर सकता हूँ?
— भविष्य में यह समस्या को पैदा होने से मैं कैसे रोक सकता हूँ?