

Приложение Е

Совершенствование статистических систем: Технические примечания и примеры

Примечание Е.1	Общая система распространения данных	1
Примечание Е.2	Международные рекомендации и практика проведения переписи населения и обследований	2
Примечание Е.3	Анкета основных аспектов благосостояния	3
Примечание Е.4	Исследование по измерению уровня жизни	5
Примечание Е.5	Использование административных данных	7
Примечание Е.6	Установление связи между совместными оценками бедности и количественными данными	10
Примечание Е.7	Цели и индикаторы международного развития	13
Примечание Е.8	Рекомендации для индикаторов, связанных с бедностью	15
Примечание Е.9	Основные принципы официальной статистики	19
Пример Е.1	Привлечение статистиков к подготовке ДССБ	20
Пример Е.2	Использование GDDS в ДССБ	22
Пример Е.3	Структура национальных статистических систем	23
Пример Е.4	Обзор организации и управления статистической системы в Африке	26
Пример Е.5	Оценка потребностей подготовки и управления человеческими ресурсами (на опыте Малави)	27
Пример Е.6	Образцы последних законодательных актов по статистике	30
Пример Е.7	Соглашения по работе статистических учреждений	31
Пример Е.8	Обзор связей с пользователями	39
Пример Е.9	Развитие систем управления информацией о бедности	41
Пример Е.10	Принципы и пример последовательной информационной стратегии	42
	Международные стандарты для основных категорий данных	44

Примечание Е.1 **Общая система распространения данных**

В 1996 году для распространения экономических и финансовых данных был установлен Специальный стандарт распространения данных (SDDS), который является руководством для стран, имеющих доступ к международным рынкам капитала или стремящихся его получить. Чтобы помочь странам предоставлять общественности полные, своевременные, надежные и удобные в обращении экономические, финансовые и социально-демографические данные, в 1997 была разработана общая система распространения данных (GDDS).

SDDS и GDDS, разработанные Международным Валютным Фондом (МВФ), направлены на облегчение доступа к своевременным и полным статистическим данным, тем самым способствуя проведению благоразумной макроэкономической политики; также ожидается, что SDDS внесет вклад в улучшение функционирования финансовых рынков.

При всестороннем анализе распространения экономических и финансовых данных в SDDS было выделено четыре аспекта распространения данных:

- данные — их охват, периодичность и своевременность;
- доступность общественности;
- достоверность распространяемых данных;
- качество распространяемых данных.

Для каждого из этих аспектов SDDS выделяет от двух до четырех элементов, которые можно контролировать; эти показатели могут наблюдать и контролировать пользователи статистических данных.

К этому аспекту относятся 17 категорий данных, обеспечивающих охват четырех секторов экономики; он также устанавливает периодичность и своевременность распространения данных

по этим категориям. SDDS можно трансформировать, принимая во внимание экономические и институциональные различия между странами. Определенные категории предназначены для распространения на основе их значимости. Более того, распространение некоторых категорий данных или компонентов категорий данных только рекомендуется, а не является обязательным. Что касается периодичности и своевременности распространения данных, то страны, принявшие SDDS, могут пользоваться определенной свободой, не нарушая установленные правила.

Структура GDDS основана на тех же четырех аспектах. Однако допускается, что в статистических системах стран могут иметься значительные недостатки, поэтому GDDS прежде всего направлена на улучшение качества данных и статистической практики. Ее задачей является предоставление рекомендаций по общему улучшению экономических, финансовых и социально-демографических данных. Эта система учитывает различия в экономике разных стран и необходимость развития их статистических систем.

Этот аспект данных включает в себя охват, периодичность (частоту сбора) и своевременность (скорость распространения). Он затрагивает разработку, анализ и распространение двух взаимосвязанных классов данных: (1) полных схем для каждого из четырех экономических и финансовых секторов (реального, фискального, финансового и внешнего) и (2) индикаторов для каждого из этих секторов и для социально-демографической области. Рекомендации по улучшению охвата, периодичности и своевременности для полных схем, а также категории данных и индикаторы можно найти по адресу <http://dsbb.imf.org/gddsindex.htm>.

Примечание Е.2 Международные рекомендации и практика проведения переписи населения и обследований

CIS. 1998. Analysis of the Results of Pilot Population Censuses (1997–1998) in CIS Countries.

CIS. 1998. Development of Methodological Background of Service Statistics on the Basis of International Standards (GATT, Voorburg Group, and so on): Educational Services (including preschool education); tourist services; services in trade; everyday services.

EUROSTAT. 1988. Employment Statistics: Methods and Definitions.

EUROSTAT. 1992. 1990/1991 Community Programme of Censuses of Population—Comparative Analysis.

EUROSTAT. 1992. Harmonized Statistics of Earnings: Methodology of National Surveys.

EUROSTAT. 1992. Manual on Economic Accounts for Agriculture and Forestry.

EUROSTAT. 1995. Agricultural Sector Modeling.

EUROSTAT. 1996. Community Survey of Labor Costs: Methods and Definitions 1992.

EUROSTAT. 1997. Household Budget Survey in the EU Methodology and Recommendations for Harmonization.

EUROSTAT. 1998. Labor Force Survey: Methods and Definitions.

EUROSTAT. 1999. Crop Production Glossary.

EUROSTAT. 1999. Guidelines and Table Program for the Community Program of Population and Housing Censuses in 2001: Guidelines.

EUROSTAT. Forthcoming. Population and Housing Censuses: Preparation of Guidelines for the Population and Housing Censuses.

FAO. 1965. Sampling Methods and Censuses.

FAO. 1974. Handbook of Economic Accounts for Agriculture. Provisional.

FAO. 1976. Guide to Statistics of Livestock and Livestock Products.

FAO. 1976, 1982. Fisheries Technical Papers.

FAO. 1978. Collecting Statistics on Agricultural Population and Employment.

FAO. 1980. Analysis of Food Consumption Survey Data for Developing Countries.

- FAO. 1980. Assessment and Collection of Data on Post-Harvest Foodgrain Losses.
- FAO. 1980. Farm and Input Prices: Collection and Compilation.
- FAO. 1982. Classification and Definitions of Forest Products.
- FAO. 1982. Estimation of Crop Areas and Yields in Agricultural Statistics.
- ILO. 1966. Measurement of Underemployment: Concepts and Methods.
- ILO. 1971. Scope, Methods, and Uses of Family Expenditure Surveys.
- ILO. 1976. International Recommendations on Labor Statistics.
- ILO. 1979. Integrated System of Wages Statistics: A Manual on Methods.
- ILO. 1982. International Coding of Labor Statistics.
- UNSD. 1964. *Handbook of Household Surveys: A Practical Guide for Inquiries on Levels of Living*, Provisional ed. U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1983. *Handbook of Household Surveys*, rev. ed., U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1990. *Manual on Population Census Data Processing Using Microcomputers*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1990. *Supplementary Principles and Recommendations for Population and Housing Censuses*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1991. *Emerging Trends and Issues in Population and Housing Censuses*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1991. *Handbook of Population and Housing Censuses, Part II, Demographic and Social Characteristics*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1992. *Handbook of Population and Housing Censuses, Part I, Planning, Organization and Administration of Population and Housing Censuses*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1996. Final Report of the Expert Group Meeting on the Revisions of the *Principles and Recommendations for Population and Housing Censuses*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1996. *Handbook of Population and Housing Censuses, Part IV (Economic Activity Status)*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1998. *Handbook on Household Accounting: Experiences in the Use of Concepts and their Compilation, Volume I*. U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 1998. *Principles and Recommendations for Population and Housing Censuses, rev.*
- UNSD. 1999. *Handbook on Household Accounting: Experiences in the Use of Concepts and Their Compilation, Volume 2*. U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 2000. *Handbook on Census Management for Population and Housing Censuses*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 2000. *Handbook on Geographic Information Systems and Digital Mapping*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. 2000. *Handbook on Population and Housing Census Editing, ST/ESA/STAT/SER.F/82*, U.N. Statistics Division, New York.
- UNSD. Публикуется. Vital Statistics and Civil Registration Systems: Revision of Principles and Recommendations.

Примечание Е.3 Анкета основных аспектов благосостояния

Анкета основных аспектов благосостояния (CWIQ) – последняя из серии инструментов обследований, разработанных Всемирным банком и его партнерами, чтобы помочь предоставить разработчикам экономической политики необходимую для выработки и оценки экономической политики информацию о домохозяйствах.¹

К середине 1990-х годов на основе полученного опыта была проведена переоценка инструментов обследования. Требовалось разработать инструмент, способный обеспечить

разработчикам экономической политики более быструю обратную связь на более дезагрегированном уровне, чем было возможно при помощи существовавших ранее способов обследования домохозяйств. Таким образом, была разработана CWIQ.

Е.3.1 Задачи CWIQ

CWIQ предназначена для контроля бедности и эффектов экономической политики, программ и проектов, нацеленных на развитие и повышение жизненного уровня. Для оценки полезного влияния на уровень жизни исследователям и разработчикам экономической политики необходимы соответствующие индикаторы уровня благосостояния для различных социальных подгрупп. Показатели национального уровня обычно недостаточны для планирования, а традиционные индикаторы влияния на жизненный уровень, которые измеряют изменения в уровне благосостояния, такие как доля населения, находящегося за чертой бедности, число детей с недостаточным питанием, дорогостоящие, и на их сбор требуется много времени. Хотя такие индикаторы влияния на уровень жизни и необходимо периодически собирать, CWIQ предназначена для частого использования (по возможности ежегодного), так что время реализации должно быть коротким. CWIQ использует простые индикаторы, чтобы в конечном итоге установить, кто не выигрывает от различных действий, разработанных для улучшения положения бедных.

Е.3.2 Основные черты обследования с помощью CWIQ

- Ежегодное национальное обследование, которое можно быстро и легко осуществить.
- Быстрый контроль за ключевыми индикаторами для различных подгрупп населения.
- Часть полного пакета контроля.
- Короткая анкета и одно посещение.
- Вопросы с несколькими вариантами ответа для быстрого и легкого сбора информации.
- Возможность ввода данных при помощи сканера во избежание узких мест при вводе данных.
- Спецификации и программы полной проверки.
- Стандартный план и программы составления таблиц.
- Использует максимально возможную выборку при данных ограничениях на статистические ресурсы и необходимости быстрого получения результатов.

Е.3.3 Индикаторы CWIQ

В обследовании с помощью CWIQ доступны два типа индикаторов: (1) индикаторы уровня жизни домохозяйств и их членов; (2) индикаторы доступа к коммунальным и другим основным услугам, например образованию и здравоохранению, индикаторы их использования и удовлетворенности ими. Ключевыми индикаторами являются:

Индикаторы уровня жизни:

- Процент домохозяйств, сообщающих о сокращении или увеличении земельных активов
- Владение жильем
- Тип жилья
- Доля домохозяйств использующих древесину, каменный уголь или отходы побочных продуктов сельского хозяйства в качестве топлива для приготовления пищи
- Тип топлива, используемый для освещения
- Владение определенными предметами домашнего обихода
- Среднее число членов в домохозяйстве
- Процент грамотных взрослых
- Процент людей, которые были больны или получили травму в течение предыдущих четырех недель
- Тип болезни или травмы
- Процент детей, не получающих достаточного питания

Индикаторы доступа, использования и удовлетворенности:

- Доступ к чистой воде
- Доступ к начальному и среднему образованию
- Доступ к местному рынку и общественному транспорту
- Чистая доля детей, принятых в начальную и среднюю школы (по полу)
- Удовлетворенность системой обучения
- Процент детей, не посещающих школу
- Причины, по которым дети не посещают школу
- Доля детей, выбывших из начальной и средней школ (по полу)
- Доступ к медицинскому обслуживанию
- Использование медицинского обслуживания лицами, которые были больны или получили травму в течение четырех предыдущих недель
- Удовлетворенность местной системой здравоохранения
- Причины, по которым люди не пользуются медицинскими услугами
- Процент недавно родивших женщин, которые получили дородовой уход
- Процент родов, состоявшихся в обстановке, удовлетворяющей санитарным нормам
- Процент родов, прошедших под наблюдением медицинских специалистов
- Процент детей, участвовавших в программах по правильному питанию
- Процент детей, участвующих в программах по повышению веса до нормального
- Процент людей, имеющих работу
- Процент людей, работающих неполный день
- Процент людей, которые были безработными на предыдущей неделе

Примечание Е.4 Исследование по измерению уровня жизни

Чтобы выявить способы улучшения типа и качества данных по домохозяйствам, собираемых государственными статистическими агентствами в развивающихся странах, в 1980 году Всемирным банком было разработано обследование «Исследование по измерению уровня жизни»² (LSMS). Целью LSMS является разработка новых методов мониторинга роста уровня жизни, определение последствий текущей и предлагаемой государственной экономической политики для домохозяйств и улучшение процесса обмена информацией между статистиками, проводящими обследования, аналитиками и разработчиками экономической политики. Хотя формат нескольких первых LSMS был очень похож, с течением времени их начали проводить в странах, условия в которых были различны, и появилось значительное количество разнообразных обзоров.

Обследования LSMS имеют две особенности: (1) анкеты по нескольким темам, разработанные для исследования различных аспектов благосостояния и поведения домохозяйств; (2) возможности всестороннего контроля качества.

Е.4.1 Анкеты по многим темам

Основной целью LSMS является сбор данных, которые можно использовать для оценки благосостояния домохозяйств, изучения их поведения и оценки воздействия различных экономических политик правительства на условия жизни населения. Соответственно, обследования LSMS собирают данные по многим аспектам благосостояния домохозяйств, в том числе данные по потреблению, доходу, сбережениям, занятости, здоровью, образованию, уровню рождаемости, питанию, жилищным условиям и миграции.

Обычно используется три различных типа анкет:

- Анкета для домохозяйств, при помощи которой собирают детальную информацию о членах домохозяйства.
- Анкета по характеристикам сообщества, в которой содержатся вопросы о структуре сообщества, обращенные к его лидерам.

- Анкета по ценам, в которой рыночных торговцев спрашивают о ценах. Также иногда используется анкеты четвертого типа для получения информации об условиях обучения и медицинских услугах.

E.4.2 Процедуры всестороннего контроля качества

Чтобы свести к минимуму количество ошибок и ускорить обработку данных, обзоры LSMS проводятся с использованием процедур, которые устраняют большинство несоответствий в данных до их поступления в центральный статистический орган. Следующие элементы характерны именно для обследований LSMS в противоположность элементам, которые используются и в других качественных обследованиях домохозяйств.

Формат анкет. Несколько особенностей анкеты помогают свести количество ошибок опрашивающего к минимуму. Например, в анкетах широко используются вопросы-фильтры, которые позволяют автоматически проходить по анкете, не требуя от опрашивающего принятия каких-либо решений. Все вопросы написаны точно так, как должны быть заданы. Почти все возможные ответы на каждый вопрос помечены в анкете специальным цифровым кодом, и опрашивающий записывает в анкету только код ответа. Более того, анкета по домохозяйствам разработана так, что данные из заполненной анкеты могут быть внесены прямо в компьютер, что устраняет необходимость дополнительного переписывания кодов в таблицы для ввода данных. Важным элементом структуры анкеты LSMS является то, что в анкету можно просто и быстро вносить изменения, если это потребуется после проведения полевых испытаний или с течением времени, по мере изменения потребностей экономической политики.

Организация работы на местах. Работа на местах и ввод данных в полностью отработанных обзорах LSMS очень сильно децентрализованы. Основная работа выполняется группой, состоящей из контролера, двух интервьюеров, антропометриста, оператора ввода данных и водителя. Группа работает в региональном отделении, оборудованном компьютером для ввода данных.

Стандартный план работы на местах представляет собой следующее:

- Во время первого этапа (по одной неделе на каждую деревню), каждый из двух интервьюеров руководит заполнением анкет в восьми домохозяйствах, в то время как контролер руководит заполнением анкет по ценам и характеристикам сообщества. Потом половину заполненные анкеты передаются в местный офис, где оператор записывает данные на компьютерные дискеты. Программа по вводу данных выводит записанные данные по каждому домохозяйству, выделяя любые ошибки или несоответствия.
- Во время второго этапа команда возвращается на место опроса, чтобы заполнить вторую половину анкеты и исправить ошибки, выявленные на первом этапе. Ошибки, найденные после второго этапа, исправляются, только если это ошибки ввода данных.
- На последнем этапе дискеты с данными отсылаются в центральную национальную организацию для проверки специалистами по контролю данных и объединения с данными, полученными от других команд, проводящих обследование на местах.

Объем выборки. В обследованиях LSMS обычно используются небольшие выборки, часто в выборку входят от 1600 до 3200 домохозяйств, размер выборки редко превышает 5000. Хотя для больших выборок ошибки выборки были бы меньше, разработчики обследования считают, что число систематических ошибок увеличилось бы непропорционально больше. То, что работа выполняется небольшим количеством групп, также помогает сэкономить на снабжении их компьютерами и транспортными средствами.

Управление данными. В обследованиях LSMS при работе на местах на всех стадиях сбора, ввода и обработки данных используются компьютеры. Это значительно сокращает период между завершением работы на местах и временем, когда данные становятся доступны аналитикам. Это также улучшает качество данных. Теперь для этих целей широко используются серийно выпускаемые программные пакеты, хотя даже сейчас тщательность проверок в полностью разработанных обследованиях LSMS, по всей видимости, намного выше среднего уровня.

Итоговое качество данных. Если все эти процедуры scrupulously соблюдались, качество данных может быть очень высоким. Эти наборы данных подверглись проверке при вводе данных и исправлении ошибок во время работы на местах, как объяснялось выше, но дальнейшая их «очистка» в центральном органе не проводилась. Вероятность того, что данные были пропущены на каждом из двух этапов обследований, чрезвычайно мала.

Оборотное время. LSMS отличаются коротким обратным временем между завершением сбора данных и доступностью их для анализа. Теоретически это занимает от одной до двух недель, и в некоторых странах основные краткие статистические обзоры были закончены за два – шесть месяцев после завершения работы на местах. Такая скорость значительно способствует увеличению значимости этих данных для разработчиков экономической политики. Быстрая оборачиваемость между завершением работы на местах и доступностью данных аналитикам достигается в основном за счет предварительного кодирования в анкетах, всестороннего контроля качества во время работы на местах и децентрализованного, одновременного ввода данных.

Примечание Е.5 Использование административных данных

Использование административных данных тщательно исследуется национальными статистическими агентствами (НСА) по всему миру не только из-за того, что продолжающаяся нехватка бюджетных средств побуждает искать более дешевые приемы сбора информации. Под административными данными обычно понимают информацию, которая накапливается в учреждениях, обычно из-за того, что они регулируют и контролируют определенные виды деятельности и функции правительства. Почти каждое действие правительства приводит к возникновению определенной формы административных данных; сложность состоит в определении и оценке этих источников. Также следует заметить, что не всегда приходится выбирать между использованием административных данных и проведением нового сбора данных: во многих случаях можно использовать данные из одного типа источника для дополнения данных, полученных из другого.

Обычно сбор административных данных не является непосредственной задачей учреждений, эти данные – побочный продукт выполнения учреждением других функций. Например, система, учитывающая посещение детьми школы, обычно также должна учитывать возраст и пол ребенка, так же как и другие характеристики академической успеваемости учеников. Эти элементы данных очень полезны для формирования статистики по образованию и для контроля как за зачислением в школу, так и за успеваемостью. В таком случае, надо ли НСА проводить для этого дорогостоящий дополнительный сбор данных?

Очевидно, что некоторые административные побочные данные из учреждений, не входящих в национальную статистическую систему (НСС), всегда используются не полностью. Даже если бы эти учреждения всегда консультировались с НСС, прежде чем принимать решения об изменении своей структуры, – чем они зачастую пренебрегают – всегда будут элементы данных, представляющие потенциальный интерес для НСА, которые невозможно будет использовать. Эту проблему часто очень трудно полностью разрешить из-за компромиссов между (а) ограниченностью ресурсов НСС и (б) кадровых потребностей других учреждений. Национальная статистическая система просто не в состоянии финансировать затраты на то, чтобы встроить свои требования в системы, созданные для других целей. В лучшем случае можно лишь надеяться на консультационную работу и сотрудничество по уменьшению издержек и увеличению ценности уже существующих данных.

Е.5.1 Преимущества использования административных данных

Использование административных данных в статистических целях в последнее время значительно возросло. Первыми в этом отношении были скандинавские страны, где административные данные включались в переписи населения в течение ряда лет.

Переписи населения и обследования домохозяйств дорого проводить как в развивающихся, так и в индустриальных странах. Административные источники могут охватить значительно больше аспектов бедности, чем переписи и обследования. Они также являются гораздо более дешевыми источниками данных, например, недавнее исследование в Дании показало, что данные, полученные из административных источников, примерно в семь раз дешевле, чем та же информация, полученная с помощью переписей населения.

Хотя многие статистические системы имеют обширный опыт разработки и проведения обследований, опыт использования административных источников данных у них часто более ограничен. К некоторым ключевым преимуществам административных данных относятся следующие:

- Административные данные обычно очень релевантны, так как они как правило собираются для каких-то специальных нужд.

- Они обычно своевременны, и собирать их можно довольно часто, в отличие от обследований, проводить которые можно только изредка и для обработки и анализа которых требуется длительное время.
- Административные данные часто полны и охватывают все население, находящееся в зоне действия этого административного процесса.
- Их точность можно легко проверить, это особенно относится к финансовым записям, для проверки которых можно использовать независимый аудит.
- Стоимость сбора данных гораздо ниже, чем при проведении обследований.
- Скорость ответной реакции обычно очень высока, а накладные расходы на ее проведение снижены.

Е.5.2 Проблемы, связанные с использованием административных данных

Наиболее важной проблемой является пригодность собранной информации для статистических целей. Например, в Великобритании данные по безработным были основаны на сборе подробных сведений о людях, которые зарегистрировались для получения пособия по безработице. Однако такое определение безработных не согласуется с определением Международной организации труда (ИО), так как есть много людей, которые активно ищут работу, но не соответствуют требованиям, необходимым для получения пособия. Помимо этого, изменения в политике определения критериев предоставления пособия вызовут изменение в количестве зарегистрированных безработных, даже если экономические условия не изменились. Статистические данные, полученные из регистрационных данных по оказанию услуг, например в сфере образования и здравоохранения, охватывают только людей, получающих эти услуги. С точки зрения Документа по стратегии сокращения бедности (ДССБ), иметь данные по людям, которые не охвачены этими услугами, также важно.

К другим проблемам использования административных данных относятся:

- Недостаток контроля качества данных: изменение данных может быть вызвано изменением в административном процессе и не зависеть от рассматриваемого индикатора, лежащего в их основе. Некоторые чувствительные наборы данных могут быть подвержены политическому влиянию.
- Технические проблемы доступа к данным и их использования.
- Возможные правовые барьеры для совместного использования данных из некоторых наборов данных.
- Проблемы при сравнении наборов данных, например относительно базового года, географического дезагрегирования и других переменных.
- Ограниченный охват административной системы. Например, система регистрации смертности и рождаемости может действовать только в основных городах, а в систему лицензирования бизнеса могут не включать мелкие фирмы, состоящие всего из нескольких работников. Обычно городская местность лучше охвачена административными системами, охват отдаленных сельских районов, где проблема бедности стоит более остро, менее полон.
- Проблема гибкости также требует внимания.

В таблице Е.1 показаны преимущества и недостатки использования административных данных.

Е.5.3 Возможности использования административных данных

Исследование использования административных данных для мониторинга бедности требует регулярных консультаций между статистиками и административными учреждениями. Существует необходимость в интеграции статистических систем и передовых способах использования административных данных. К вопросам, требующим обсуждения, относятся использование систем кодирования и обычных географических регионов и областей, обучение персонала для повышения качества данных.

К областям, особенно важным для ДССБ, относятся:

- статистические данные по здоровью, получаемые из регистрационных данных медицинских центров, клиник и госпиталей;
- статистические данные по образованию, полученные от школ и других учебных заведений;
- данные, учет которых ведут учреждения, руководящие программами социального страхования;
- биографические регистрационные данные;
- данные, учет которых ведут учреждения, ответственные за распределение воды и электроэнергии;
- лицензирование бизнеса.

Таблица Е.1. Административные данные в сравнении со специальными системами НСС

Административные данные	Специальные системы данных НСС
+ Нулевые или минимальные затраты НСА	- Все издержки несет Центральное статистическое агентство (ЦСА) (за исключением редких случаев, когда существуют агентства партнеры).
+ Могут без опасения использоваться продолжительное время, например регистрационные данные о налогах с компаний, сборах, транспортных средствах	+ Продолжительность использования определяется в основном НСА (но сильно зависит от выделения средств в годовом бюджете).
- Могут зависеть от изменений в экономической политике, например отмены определенных директив.	+ Изменяются при сборе данных, решение о проведении которого принимают НСА.
+ Может потребоваться очень строгий контроль и обработка, например в аспекте доходов (налоги, сборы).	+/- Обработкой управляют НСА, но это может быть очень ресурсоемким.
- Конфиденциальность – индивидуальные записи могут быть недоступны для обработки или запроса НСА.	+ Все записи доступны НСА.
+/- Иногда очень строгие требования к отчетности, например по налогам, но в других случаях эти требования могут не соблюдаться, несмотря на кажущуюся силу (например прием зданий).	+ Обязанность предоставлять статистические данные может быть предписана законом – но разве это влияет на качество данных?
- Элементы данных предназначены не для целей НСА.	+ Элементы данных, определения, охват определяются НСА.
- Контролируются учреждением-хозяином, НСА не могут вносить изменения.	+ Контролируются НСА
+ Охват – обычно 100% целевой группы, например налоги, сборы.	+/- НСА может стремиться к 100% охвату, однако из-за издержек часто приходится использовать конечные выборки.
+/- Доступность данных - многие данные существуют в электронном виде, но иногда требуется обширный перенос данных в ручную.	+/- НСА могут сами выбирать систему обработки, однако обработка данных может быть обременительной.
- Гибкость – бывает трудно убедить другие агентства изменить свои стандарты так, чтобы они отвечали потребностям НСА.	+ НСА может варьировать наборы данных и процедуры их обработки по своему усмотрению.
+ Уменьшение нагрузки на респондентов.	- Несомненное увеличение нагрузки на респондентов.
+ Отзывы НСА о качестве данных и специализированные анализы могут быть полезны учреждениям-хозяевам	
+ Можно улучшить эффективность за счет совместного использования навыков специалистов и обучения.	
+ Устанавливаются связи НСА с другими учреждениями, что увеличивает возможности НСА по участию в развитии этих учреждений (можно вносить некоторые изменения).	

Источник: Из различных источников, рассмотренных авторами.

Примечание Е.6 Установление связи между совместными оценками бедности и количественными данными

Часто при измерении и анализе бедности лучше не полагаться только на количественный или качественный подход, а комбинировать их, потому что возможности каждого из этих подходов к измерению и анализу бедности – и количественного, и качественного – имеют свои ограничения. У каждого подхода есть своя область приложения, но в большинстве случаев для рассмотрения различных аспектов проблемы и для ответа на вопросы, которые не мог полностью решить или совсем не решил один подход, потребуется применить оба этих подхода. Нельзя переоценить необходимость совместного использования этих двух подходов для анализа бедности.

Е.6.1 Сочетание количественного и качественного подходов

Существует три основных способа сочетания количественного и качественного подходов:

1. интегрирование методологий;
2. подтверждение, опровержение, улучшение и объяснение данных, полученных от применения одного подхода, с помощью данных другого подхода; и
3. объединение данных, полученных двумя этими подходами в один набор экономических рекомендаций.

Вот некоторые способы интегрирования методологий:

- использование данных количественных обследований для определения индивидов/сообществ, которые надо исследовать с помощью качественного подхода;
- использование количественных обследований для разработки руководства по интервьюированию для качественных обследований;
- использование качественного подхода для стратификации количественной выборки;
- использование качественного подхода для разработки анкет для количественных обследований;
- использование качественного подхода для предварительной проверки анкет для количественных обследований;
- использование качественного анализа для усовершенствования индекса бедности.

Подтверждение или опровержение достигается проверкой количественных результатов качественными методами. *Улучшение* достигается за счет использования качественных подходов для определения проблем или получения о переменных информации, не полученной количественными обследованиями. Для *проверки* количественного подхода используются гипотезы, полученные при помощи качественного подхода. *Объяснение* предполагает использование качественного подхода для понимания непредвиденных результатов, вытекающих из количественных данных. В принципе, каждый из этих механизмов может действовать в любом направлении, от качественного подхода к количественному, или наоборот. *Объединение* для выработки единой системы рекомендаций экономической политики анализирует информацию, полученную как при помощи количественного, так и качественного подхода. Качественный и количественный подходы все больше и больше комбинируются при анализе бедности, но для дальнейшего усовершенствования их взаимосвязей еще многое можно сделать. Некоторые характеристики количественного и качественного подходов представлены в Таблице Е.2.

Таблица Е.2. Характеристики количественного и качественного подходов

<i>Характеристики</i>	<i>Количественный подход</i>	<i>Качественный подход</i>
Определение бедности	Люди считаются бедными, если их уровень жизни оказываются ниже черты бедности, т.е. размер их дохода (или потребления) не позволяет достичь минимального приемлемого уровня питания и удовлетворить другие повседневные потребности.	Определение бедности дают сами бедные, понятие бедности более широкое, так как основывается на учете ряда факторов (не просто на недостатке доходов/потребления).
Философская подоплека	Позитивистская парадигма: существование единственной реальности.	Отрицание позитивистской парадигмы: существует много форм реальности, и, следовательно, бессмысленно пытаться определить только одну из них.
Выявление бедности	Бедность выявляется сторонними наблюдателями.	Выявление происходит в интерактивном внутренне-внешнем процессе, в котором участвуют как проводящие обследование, так и обследуемые.
Природа переменных, для которых собираются данные	Может быть определена количественно, например расходы домохозяйств на питание, уровень безработицы.	Переменные определяются на основе ощущений, отражающих мнения, предпочтения и приоритеты; число одинаковых ответов по каждой переменной можно суммировать, но сами переменные количественно определить нельзя.
Формат интервью	Структурированная, формальная, предварительно разработанная анкета.	С возможностью внесения изменений, слабо структурированная, интерактивная.
Выборка	Случайная выборка.	Преднамеренная выборка.
Ошибка выборки	Ошибка выборки меньше, но велика вероятность возникновения постоянных систематических ошибок.	Ошибка выборки больше, но есть тенденция к сокращению постоянных систематических ошибок.
Размер выборки	Обычно 2000–8000 домохозяйств.	От 1 до 1000 индивидов и сообществ.
Географический охват	Широкий: обычно национального уровня.	Небольшой: обычно несколько регионов или выбранных сообществ.
Среднее время	LSMS: Приблизительно два с половиной года для высококачественного обследования в стране, которую желательно охватить за один год (один год на планирование; один год на работу на местах; полгода для начальной аналитической фазы, во время которой производится предварительное документирование данных и закладываются основы для дальнейшего анализа). Процесс планирования можно сократить, если (а) возможности очень велики, (б) есть готовность пожертвовать качеством. Период интервьюирования также можно сократить с года примерно до трех месяцев, если отказаться от возможности посвятить аналитическим вопросам целый год. Большинство обследований жертвуют одним либо другим аспектами, поэтому реальное время обследования всегда меньше. Первоочередные обследования: 7 месяцев	От шести до девяти месяцев для среднего размера PRA компонента оценки бедности; примерно четыре месяца для бенефициарной оценки среднего размера. В некоторых случаях на качественный подход может потребоваться много времени, т. к. необходимо обучить интервьюеров и провести классификацию качественных данных по аналитическим категориям.
Средняя стоимость	LSMS: в среднем от 500 тыс. до 1 млн. долларов США; часть этих средств государство и персонал международных учреждений обычно предоставляют в натуральном выражении, так что реальные издержки учреждения, проводящего LSMS, могут быть ниже. Первоочередное исследование: 200-400 тыс. долларов США (если репрезентативно на национальном уровне).	Примерно 50–150 тыс. долларов США для среднего размера количественного компонента оценки бедности. Способ исследования направленный на определенную область (FAST), который использовался для обзора использования услуг в сфере здравоохранения и образования Танзании как ресурс для обзора социального сектора, обошелся примерно в 52 000 долларов США и на его завершение потребовалось около 15 недель.

Статистический анализ

Статистический анализ является важной частью подхода.

Статистический анализ малопригоден или не пригоден вообще. Применяется триангуляция, т.е. одновременное использование нескольких различных источников и средств сбора и интерпретации информации. Считается, что фрагменты информации, полученные из различных источников, передадут структуру ответов. Также можно использовать систематический контент-анализ и постепенное агрегирование данных, основанных на характерных чертах домохозяйства, группы, деревни, района и страны в целом.

Взято из Saniya Carvalho и Howard White. "Combining the Quantitative and Qualitative Approaches to Poverty Measurement and Analysis." World Bank, Technical Paper No. 366, Washington, D.C., May 1997.

Примечание Е.7 Цели и индикаторы международного развития

Таблица Е.3. Цели и индикаторы международного развития

<i>Цели</i>	<i>Индикаторы</i>								
Экономическое благосостояние									
<p>Снижение крайней бедности К 2015 году в развивающихся странах доля людей, живущих в условиях крайней бедности, должна быть сокращена, по крайней мере в два раза.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Доля крайней бедности: объем населения с доходом ниже 1 доллара США в день 2. Коэффициент глубины бедности: доля бедного населения, помноженная на глубину бедности 3. Неравенство: доля 20% беднейшего населения в национальном потреблении 4. Детское недоедание: количество детей с недостаточным весом в возрасте до 5 лет 								
Социальное развитие									
<p>Всеобщее начальное образование К 2015 году начальное образование должно стать всеобщим во всех странах.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 5. Чистое зачисление в начальную школу 6. Завершение четырех классов начальной школы 7. Уровень грамотности людей в возрасте от 15 до 24 лет 								
<p>Равноправие полов К 2005 году должна быть ликвидирована гендерная диспропорция в начальном и среднем образовании, что продемонстрирует прогресс в области предоставления женщинам равных прав.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 8. Отношение числа девочек к числу мальчиков в начальной и средней школе 9. Отношение числа грамотных женщин к числу грамотных мужчин (в возрасте от 15 до 24 лет) 								
<p>Младенческая и детская смертность К 2015 году во всех развивающихся странах младенческую смертность и смертность среди детей младше 5 лет следует снизить на две трети от уровня 1990 года.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 10. Коэффициент младенческой смертности 11. Коэффициент смертности среди детей младше 5 лет 								
<p>Материнская смертность С 1990 по 2015 годы коэффициент материнской смертности должен быть снижен на три четверти.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 12. Коэффициент материнской смертности 13. Число родов, при которых присутствовали квалифицированные медицинские работники 								
<p>Здоровая репродукция Не позднее 2015 года система здравоохранения первого уровня должна обеспечить доступ к медицинским услугам в сфере репродукции всем лицам соответствующего возраста.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 14. Коэффициент распространенности использования контрацептивов 15. Распространенность ВИЧ среди беременных женщин в возрасте от 15 до 24 лет¹ 								
Сохранение и восстановление окружающей среды									
<p>Окружающая среда² К 2005 году в каждой стране уже должна действовать национальная стратегия устойчивого развития, гарантирующая, что текущие тенденции сокращения ресурсов окружающей среды изменились на противоположные как на общемировом, так и на национальном уровнях.</p>	<ol style="list-style-type: none"> 16. Страны с эффективными стратегиями устойчивого развития³ 17. Доля населения с [постоянным] доступом к экологически чистой воде⁴ 18. Лесной покров в процентах от всей территории страны 19. Разнообразие биологической жизни: территория, находящаяся под охраной⁵ 20. Эффективность использования электроэнергии: ВВП на единицу используемой энергии 21. Выбросы углекислого газа 								
Общие индикаторы									
<p>Другие индикаторы развития Например: население, валовый национальный продукт</p>	<table border="0"> <tr> <td>ВВП на душу населения</td> <td>Помощь как доля ВВП</td> </tr> <tr> <td>Уровень грамотности взрослого населения</td> <td>Внешний долг как доля ВВП</td> </tr> <tr> <td>Общий уровень рождаемости</td> <td>Инвестиции как доля ВВП</td> </tr> <tr> <td>Ожидаемая продолжительность жизни при рождении</td> <td>Торговый оборот как доля ВВП</td> </tr> </table>	ВВП на душу населения	Помощь как доля ВВП	Уровень грамотности взрослого населения	Внешний долг как доля ВВП	Общий уровень рождаемости	Инвестиции как доля ВВП	Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	Торговый оборот как доля ВВП
ВВП на душу населения	Помощь как доля ВВП								
Уровень грамотности взрослого населения	Внешний долг как доля ВВП								
Общий уровень рождаемости	Инвестиции как доля ВВП								
Ожидаемая продолжительность жизни при рождении	Торговый оборот как доля ВВП								

Примечания: Этот список не претендует на исключительность или полноту. Он включает в себя цели, выдвинутые на ряде конференций ООН, проводившихся в 1990-х (г. н. Цели Международного Развития). Этот отбор не означает, что можно не выполнять другие цели, которые приняты международным сообществом на международных конференциях или еще где либо, но не приведены в указанном списке.

Как и цели, индикаторы взаимосвязаны и должны рассматриваться как единое целое. Они составляют ядро, отражающее основные аспекты экономического и социального благосостояния, а также сохранения окружающей среды. Таким образом, некоторые индикаторы относятся к нескольким целям, но для краткости указаны лишь один раз. Например, хотя вода является ресурсом окружающей среды, доступ к ней непосредственно влияет на качество жизни женщин и здоровье их детей. Помимо индикаторов, относящихся к указанным целям, также приведены некоторые общие индикаторы развития.

Индикаторы дезагрегированы по полу там, где важно оценить степень гендерного неравенства. Этот глобальный набор охватывает вопросы, важные для всех стран мира. Он не охватывает проблемы, влияющие только на некоторые регионы или экологические области. Эти вопросы должны быть учтены в национальных наборах индикаторов. Где это возможно и уместно, необходимо провести дальнейшее дезагрегирование индикаторов, чтобы охватить внутринациональные деления, такие как сельские районы и города, группы по доходу и административные области.

¹ Прежде чем станет доступным достаточное количество данных по этому показателю, будет использоваться индикатор распространения ВИЧ среди всего взрослого населения.

² В дополнение к этим шести индикаторам для каждой страны при подведении общих итогов будут также использованы два индикатора глобальных ресурсов окружающей среды: *истощение озонового слоя и накопление в атмосфере газов, вызывающих парниковый эффект.*

³ Рабочая группа по окружающей среде и развитию Комитета содействия развитию (ДАС) в настоящее время разрабатывает рекомендации по организации внутригосударственных процессов устойчивого развития. Эта работа приведет к повышению точности данного индикатора при оценке полноты этого процесса и энергичности реализации. В стратегии потребуется включить местные проблемы окружающей среды, например *качество воздуха, опустынивание, состояние прибрежной полосы (например, исчезновение мангровых зарослей/коралловых рифов), санирование и устойчивость использования водных ресурсов.*

⁴ Чтобы улучшить этот показатель, предлагается разработать показатель устойчивости доступа.

⁵ Разнообразие биологической жизни является важным вопросом. Предполагается улучшить этот индикатор, чтобы учесть важность защищаемых территорий и имеющийся уровень защиты.

Примечание Е.8 Рекомендации для индикаторов, связанных с бедностью

Таблица Е.4. Рекомендации для индикаторов, связанных с бедностью

Реальный сектор				
<i>Категории данных</i>	<i>Базовые показатели</i>	<i>Рекомендуемые дополнения</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Своевременность</i>
Агрегированные показатели системы национальных счетов	ВВП (номинальный и реальный)	Совокупный национальный доход, характер капитала, сбережения	Ежегодно (рекомендуется ежеквартально)	6 – 9 месяцев
Индекс производства	Промышленные Основные товары, сельхозпродукция или другие индексы, по необходимости		Ежемесячно По необходимости	6 недель – 3 месяца для всех индексов
Индексы цен	Индекс потребительских цен	Индекс цен производителей	Ежемесячно	1 -2 месяцев
Индикаторы рынка труда	Занятость, безработица, зарплата/заработок, по необходимости		Ежегодно ^б	6 – 9 месяцев ^б
Фискальный сектор				
<i>Категории данных</i>	<i>Базовые показатели</i>	<i>Рекомендуемые дополнения</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Своевременность</i>
Агрегированные бюджетные показатели центрального правительства	Доходы, расходы, баланс, классификация финансирования (держатель долга, инструмент, валюта), по необходимости	Плата по обслуживанию долга	Ежеквартально	1 квартал
Долг центрального правительства	Внутренний и внешний долг, по необходимости, с соответствующими классификациями (валюта, срок погашения, держатель долга, инструмент), по необходимости	Долг, обеспеченный государственными обязательствами	Ежегодно (рекомендуется ежеквартально)	1 – 2 квартала
Финансовый сектор				
<i>Категории данных</i>	<i>Базовые показатели</i>	<i>Рекомендуемые дополнения</i>	<i>Периодичность</i>	<i>Своевременность</i>
Агрегированные показатели денег в широком смысле и кредитов	Чистая внешняя позиция, внутренний кредит, деньги в широком и узком смысле		Ежемесячно	1 -3 месяцев
Агрегированные показатели Центрального Банка	Денежные резервы		Ежемесячно	1 -2 месяцев
Процентные ставки	Ставки по краткосрочным и долгосрочным государственным ценным бумагам, ставки, учетная ставка, меняющаяся в зависимости от экономической политики	Процентные ставки по денежным или межбанковским кредитам, разброс ставок по займам и депозитам	Ежемесячно	в
Рынок ценных бумаг		Индекс цен акций, если уместно	Ежемесячно	

Таблица Е.4. Рекомендации для индикаторов, связанных с бедностью (продолжение)

Внешний сектор				
Категории данных	Базовые показатели	Рекомендуемые дополнения	Периодичность ^а	Своевременность
Агрегированные показатели платежного баланса	Импорт и экспорт товаров и услуг, баланс текущих операций, резервы, общий баланс		Ежегодно (очень рекомендуется ежеквартально)	6 месяцев
Внешний долг и обслуживание долга	Государственный и обеспеченный обязательствами государства невыплаченный внешний долг (с разложением по срокам погашения)		Ежеквартально	1 – 2 квартала
	Схема обслуживания государственного и обеспеченного обязательствами государства долга		Два раза в год (с данными по 4 кварталам и 2 семестрам вперед)	3-6 месяцев
		Частный внешний долг, не обеспеченный обязательствами государства	Ежегодно	6 – 9 месяцев
Международные резервы	Совокупные официальные резервы, выраженные в долларах США	Обязательства, связанные с резервами	Ежемесячно	1 – 4 недели
Торговля товарами	Совокупный экспорт и совокупный импорт	Разбиение по основным товарам с охватом более длительного промежутка времени	Ежемесячно	8 недель – 3 месяца
Обменный курс	Курс по сделкам, совершаемым в тот же день		Ежедневно	в
Социально-демографические данные				
Категории данных	Базовые показатели	Рекомендуемые дополнения	Периодичность ^а	Своевременность
Население	<u>Характеристики населения</u>	Дезагрегирование населения и необходимых статистических данных по возрасту, полу, географической единице.	Ежегодно (перепись каждые 10 лет)	3 – 6 месяцев для ежегодных обновлений 9-12 месяцев для переписи
	<u>Динамика и рост</u>	Данные о смертности, общем уровне рождаемости, показатель фертильности, и ожидаемая продолжительность жизни		
	Статистические показатели гражданского состояния: смерти, рождения, миграция			

Здравоохранение	<p><u>Ресурсы</u></p> <p>Показатели текущих финансовых, человеческих, физических ресурсов, доступных государственной и частной (если важно) системам здравоохранения, включая государственные расходы на здравоохранение</p> <p>Возможности учреждений, оказывающих медицинские услуги (по местоположению и типу учреждения) и числу квалифицированного персонала (по местоположению и профессиональной пригодности)</p> <p><u>Процесс (оказание услуг)</u></p> <p>Показатели, характеризующие число обслуженных клиентов, и вид услуги, предоставленной государственной или частной системой, включая стационарное и амбулаторное лечение и профилактику; население, охваченное государственными программами здравоохранения, например вакцинацией, санацией, улучшением водоснабжения.</p>	<p>Частные расходы (расходы домохозяйства) на медицинские услуги</p> <p>Разбиение данных по внутринациональным или региональным единицам, при необходимости.</p> <p>Показатели чувствительности системы здравоохранения к аспектам предоставления услуг, не имеющим непосредственного отношения к медицине (например, время ожидания услуги, качество обслуживания, представления клиентов о качестве обслуживания).</p> <p>Разбиение данных по внутринациональным или региональным единицам, при необходимости.</p> <p>Всесторонняя оценка тяжести заболевания</p>	Ежегодно	3 – 6 месяцев, следующих за концом отчетного периода
-----------------	--	---	----------	--

Таблица Е.4. Рекомендации для индикаторов, связанных с бедностью (продолжение)

Социодемографические данные (продолжение)				
Категории данных	Базовые показатели	Рекомендуемые дополнения	Периодичность	Своевременность
Здравоохранение (продолжение)	<u>Конечные результаты</u> Статистические данные по смертности и заболеваемости, включая разбиение по причинам смерти и доли заболевания по местоположению и характеристикам пациента. Можно также включить поведенческие характеристики населения, такие как использование контрацептивов, употребление табачных изделий и алкоголя.			
	<u>Образование</u> <u>Ресурсы</u> Показатели текущих финансовых, человеческих, физических ресурсов, доступных государственным и частным (если важно) образовательным учреждениям, с разбиением по уровню образования или типу программы. <u>Процесс</u> Показатели роста количества учащихся в школе, такие как зачисления, отчисления, процент второгодников, с разбиением по уровню образования и полу учащихся <u>Конечные результаты</u> Достижения в обучении, измеряемые прогрессом в школе, уровень этих достижений или результаты стандартных тестов	Характеристики преподавательского состава, включая подготовку, опыт работы и условия найма (полный рабочий день, частичная занятость) Расходы домохозяйства на обучение (включая плату и другие расходы на государственное или частное образование) Разбиение данных по внутринациональным или региональным единицам, по обстановке. Подсчет чистого коэффициента зачислений (по классам) Разбиение данных по внутринациональным или региональным единицам, по обстановке. Показатели грамотности населения и навыков счета, с разбиением по возрастной группе и полу	Ежегодно	6-12 месяцев после начала учебного года.
Бедность	<u>Бедность по доходам</u> Число и доля людей или домохозяйств с потреблением или доходом ниже минимального стандарта; стоимость минимальной потребительской корзины. <u>Другие параметры бедности</u> Показатели депривации или уязвимости, используемые для определения населения, живущего в бедности, такие как недостаток питания, эндемические заболевания, уровень образования, недостаточный доступ к основным услугам	Показатели распределение доходов (потребления) домохозяйства или доходов (потребления) на душу населения. Отдельные оценки бедности для городского и сельского населения или для основных регионов, штатов, провинций. Разбиение данных по внутринациональным или региональным единицам, при необходимости.	3-5 лет	6-12 месяцев после обследования

- a. GDDS следует рассматривать как средство, со временем способствующее улучшению периодичности и своевременности распространения данных, которое согласуется с улучшениями в качестве данных. Задачи по своевременности определены в переводе на периоды времени с учетом особенностей стран, охваченных GDDS.
- b. Периодичность и своевременность индикаторов труда, получены в результате консультаций со статистическим отделом Международного бюро труда.
- v. Распространение как часть регулярных (например, ежемесячных) публикаций.

Примечание Е.9 Основные принципы официальной статистики

Доверие к официальной статистической информации в большой степени зависит от соблюдения основных принципов и ценностей, которые являются основой любого общества, стремящегося понять свою структуру и уважающего права своих членов.

Качество официальных статистических данных и тем самым качество информации, доступной правительству, национальной экономике и обществу, во многом зависит от сотрудничества граждан, предприятий и других респондентов по предоставлению соответствующих и достоверных данных, необходимых для статистического анализа, и от сотрудничества между пользователями и разработчиками статистических данных, направленного на удовлетворение потребностей пользователей.

Следующие основные принципы официальной статистики были приняты на специальной сессии комиссии ООН по статистике в 1994 году:

1. Официальные статистические данные - необходимый элемент информационной системы демократического общества, снабжающей правительство, национальную экономику и общественность данными об экономической, демографической, социальной и экологической ситуации. С этой целью официальные статистические учреждения должны скомпилировать официальные статистические данные, имеющие практическую полезность, и на непредвзятой основе сделать их доступными общественности, соблюдая права граждан на доступ к общественной информации.
2. Для сохранения доверия к официальным статистическим данным, принимая решения о методах и процедурах сбора, обработки, хранения и предоставления статистических данных, статистические учреждения должны руководствоваться строго профессиональными соображениями, в том числе научными принципами и профессиональной этикой.
3. Чтобы обеспечить правильную интерпретацию данных, статистические учреждения должны предоставлять информацию согласно научным стандартам для источников, методов и статистических процедур.
4. Статистические учреждения имеют право комментировать неверную интерпретацию и неправильное использование статистических данных.
5. Данные для статистических целей могут быть получены из любых источников, будь то статистические исследования или административные учетные данные. Статистические учреждения должны выбирать источник, руководствуясь качеством, своевременностью, издержками и бременем, ложащимся на респондентов.
6. Индивидуальные данные, относящиеся как к физическим, так и юридическим лицам, которые статистические учреждения собирают для статистической компиляции, должны быть строго конфиденциальными и использоваться только в статистических целях.
7. Законы, нормы и показатели, которыми оперирует статистическая система должны быть общеизвестны.
8. Для достижения согласованности и эффективности статистической системы важно координирование действий статистических учреждений внутри стран.
9. Использование статистическими учреждениями каждой страны международных положений, классификаций и методов способствует согласованности и эффективности статистических систем на всех официальных уровнях.
10. Двустороннее и многостороннее сотрудничество в статистике способствует улучшению систем официальной статистики во всех странах.

Пример Е.1 Привлечение статистиков к подготовке ДССБ

Е.1.1 Процесс подготовки ДССБ

Хотя мероприятия, которые правительство проводит для управления подготовкой ДССБ и контроля за его реализацией в разных странах различны, они часто имеют ряд общих компонентов. К ним относятся:

- Общий политический процесс, часто комиссия министров, возглавляемая министром с общей ответственностью (например Албания, Боливия, Гвинея-Бисау, Гайана, Кения, Молдова, Уганда и Йемен);
- Техническая комиссия высокого уровня, отражающая политический процесс и состоящая из постоянных руководителей министерств и других учреждений (например Камбоджа, Камерун, Чад, Грузия и Руанда);
- Технический секретариат, который может быть как специально сформированной, так и уже действующей единицей в соответствующем министерстве;
- Рабочие группы специалистов, которые сосредоточены на различных аспектах ДССБ, одним из которых может быть мониторинг и оценка.

Е.1.2 Мониторинг и оценка

Во многих странах различными аспектами мониторинга и оценки могут заниматься несколько разных учреждений. Координировать эту работу может комитет или рабочая группа (например Танзания, Гвинея-Бисау, Сан-Томе и Принсипи), технический секретариат (например Камбоджа, Лесото и Мадагаскар) или уже действующее учреждение (Кения, Мали и Йемен). Во многих странах ответственность за сбор данных и их анализ и использование разделена.

Е.1.3 Привлечение статистиков

Руководители статистических учреждений участвуют в процессе ДССБ несколькими способами. В некоторых случаях они являются членами общих координационных структур, обычно на техническом уровне, в других случаях выступают консультантами, предоставляя информацию по требованию. Во многих странах есть очевидные пробелы в требуемом наборе индикаторов, и привлечение статистиков на ранних стадиях действительно облегчает подготовку статистических планов развития.

Буркина-Фасо. В курсе применения составленной в 1994 году национальной стратегии статистической информации с помощью партнеров по развитию правительство провело несколько обследований, направленных на повышение количества и качества статистических данных, доступных пользователям. Продолжающиеся улучшения в конечном информационном результате будут достигнуты путем консолидации и развития уже существующих обследований и данных, полученных из повседневного функционирования правительственных отделов, например статистические данные по персоналу школ и инфраструктуре, представляемые Министерством Начального Образования и Грамотности. Будущие усилия будут также направлены на проектирование и проведение новых обследований, которые должны будут улучшить знания о приоритетных областях в ДССБ. Весь этот комплекс мер по формированию данных обеспечит материал для минимальной статистической программы в поддержку сокращения бедности. Более того, в ближайшие годы роль индикаторов выполнения и воздействия на уровень жизни особенно возрастет. С этой целью будет учрежден специальный орган для координирования работы, необходимой, чтобы достичь следующего:

- Обеспечить доступность и надежность заранее определенных индикаторов.
- Подготовить новые индикаторы, необходимые для расширения мониторинга и оценки конечных результатов всех ключевых областей программы.
- Разработать новые способы оптимизации распределения финансовых средств, основанные на достоинствах индикаторов.
- Наконец, в течение 2000 года будет изучена целесообразность создания национальной организации по изучению бедности.

Камерун. С целью (а) мониторинга выполнения согласованных действий, (б) оценки достигнутых результатов и их влияния на целевые группы, (в) осуществления необходимых

корректирующих действий, правительство планирует ввести в действие соответствующие механизмы снижения бедности. Они должны обеспечить возможность получения своевременных и надежных индикаторов, отобранных на основе определенных в стратегии рекомендаций, направлений и ограничений. В контексте проекта общей системы распространения данных (GDDS) правительство уже начало обсуждать с МВФ список индикаторов, которые будут распространяться через веб-узел этой системы.

Правительство намерено использовать этот подход так, чтобы обеспечить получение индикаторов по различным аспектам бедности, особенно по денежной бедности и условиям и стандартам жизни населения. В среднесрочной перспективе доступность различных индикаторов будет обеспечена за счет накопления статистических данных, основанных на данных третьей переписи населения, подготовка которой сейчас ведется, и на комплексе обследований условий жизни домохозяйств. Также будут задействованы административные источники, предоставляющие ежегодные индикаторы, измеряющие прогресс предоставления основных социальных услуг.

Что касается распространения полученных индикаторов, правительство планирует создать социально-демографические базы данных и открыть веб-сайт. В этом контексте и при содействии Фонда Организации Объединенных Наций в области народонаселения и Всемирного банка уже началась работа по созданию социально-демографической базы данных, а в течение 2001 года при Статистическом управлении и Системе национальной отчетности будет создан веб-сайт.

Для того, чтобы на регулярной основе улучшать процесс получения статистических данных, правительство намерено обратиться за внешней помощью (технической и финансовой). Правительство будет работать над улучшением совместной работы национального статистического агентства и отраслевых статистических служб, в особенности в социальных секторах. Национальный статистический совет уже разработал среднесрочный план по получению статистических данных. Результатом этого плана стала трехгодичная программа реализации, которая будет заложена в бюджет 2000-2001 года. Эта программа придает большое значение объединению индикаторов мониторинга, специально разработанных для измерения прогресса в сокращении бедности.

Гайана. В мониторинге программы будет участвовать значительное количество учреждений, в том числе Секретариат по государственному планированию, Исполнительный отдел реализации, статистическое бюро, программа социальных эффектов улучшения (SIMAP), Доверительный Фонд по Основным Нуждам (BNTF) и ряд отраслевых министерств. Будет создан отдел координирования программы. Мониторинг будет осуществляться на двух основных уровнях. Во-первых, мониторинг промежуточных результатов будет нацелен на снижение бедности по доходу, улучшение здоровья, повышение уровня образования, повышение внимания к позиции самих бедных. Большая часть информации для такого мониторинга результатов будет получена из (а) обследований домохозяйств и регулярных процедур, осуществляемых статистическим бюро, министерствами здравоохранения и образования и программами поддержки секторов (SPS); (б) программами инвестиций в государственный сектор; и (с) входными и выходными индикаторами, полученными от отраслевых министерств.

Во-вторых, будет осуществляться регулярный мониторинг ресурсов, необходимых для сокращения бедности. Для этого будут регулярно отслеживаться государственные расходы на деятельность по сокращению бедности. В отслеживание будет включен периодический анализ выгод от государственных расходов и эффективности использования фондов секторами. В некоторых случаях для мониторинга будет использоваться информация о ключевых ресурсах, необходимых секторам для эффективного предоставления услуг: учителя и книги в образовании или снабжение лекарствами медицинских учреждений. Также будет использован продолжительный мониторинг и публичное обсуждение структуры расходов.

Негосударственные организации (НГО) будут играть ключевую роль в реализации программы сокращения бедности, так как государственные ресурсы и возможность реализации ограничены. В этой связи правительство будет поддерживать создание центра негосударственных организаций, чтобы координировать их деятельность; создание НГО сельскими сообществами; вовлечение местных демократических советов в планирование и выполнение программы.

Никарагуа. Правительство будет оценивать изменения бедности и результаты выполнения стратегии по ее сокращению, основанной на согласованных целях и промежуточных индикаторах. Параллельно и в дополнение к этому мониторингу и оценке, правительство будет проводить наблюдение за релевантными макроэкономическими индикаторами и соответствием согласованным структурным реформам.

Технический секретариат президента (SETEC) будет руководить работой по межинституциональному координированию. Для этой работы потребуется сильная поддержка представителей гражданского общества и организаций-доноров, направленная на создание возможности объединенной и эффективной системы мониторинга и оценки. Система мониторинга и оценки будет построена на основе действующих государственных структур и доступных инструментов измерения бедности и программах ДССБ. Банк Никарагуа будет отслеживать ключевые макроэкономические переменные, Министерство финансов будет планировать и контролировать государственный бюджет, а SETEC будет наблюдать за физическими и финансовыми результатами государственных инвестиций, включая программы, финансируемые за счет дополнительного социального фонда. Национальный Институт Статистики и Переписей (INEC) будет собирать и обрабатывать социально-экономические статистические данные.

Руанда. Временный ДССБ и собственно ДССБ, вероятно, поднимут значительный спектр вопросов экономической политики, которым необходимо будет следовать. Ответственность должна быть возложена на специальные организации под общим руководством национальной программы сокращения бедности. Поддержку межминистерской комиссии окажут руководящая и техническая комиссия программы.

В процессе МТЕФ используются четкие индикаторы ресурсов и результатов для всех областей государственных расходов. Особенно важно определить индикаторы результатов для приоритетных областей программы. Бюджетный отдел министерства экономики и финансов (MINECOFIN) вместе с многими другими министерствами работает над созданием набора результирующих показателей, предварительный список уже составлен. Мониторинг результатов сокращения бедности будет координировать центр исследования бедности при национальной программе сокращения бедности. Это подразделение было недавно организовано и сейчас разрабатывает набор параметров бедности, регулярный мониторинг которых дополнит проведению специальных исследований бедности в Руанде. Это подразделение будет работать в тесном сотрудничестве со статистическим отделом MINECOFIN, который ежегодно публикует индикаторы развития Руанды, и с информационными системами управления ряда министерств.

В настоящее время Руанда имеет слабую статистическую базу, так как статистическая инфраструктура была разрушена во время войны. Для того, чтобы иметь возможность установить значимые цели развития, проводить мониторинг прогресса, достигнутого в сокращении бедности, и обеспечить устойчивый экономический рост, необходимо иметь точные национальные статистические данные. Правительство пытается восстановить статистическую систему. Статистические данные необходимы для планирования и мониторинга стратегий сокращения бедности и для успешного применения структуры развития. Для развития статистической системы требуется разработать приоритетные программы национальной статистики, где регулярно проводились бы различные обследования и была бы возможность их сравнения во времени.

Пример Е.2 Использование GDDS в ДССБ

Цель GDDS - помочь странам улучшить качество результатов статистических систем. Эта цель достигается предоставлением инструментов, облегчающих определение изменений, которые необходимо сделать в статистических системах, в частности, в создании статистических планов развития. Планы развития рассматривают статистическую систему как единое целое. Таким образом, упрощается задача установления приоритетов, например мониторинг и оценка прогресса в сокращении бедности, и распределение ресурсов становится более эффективным.

GDDS включает в себя четыре категории социальных и демографических данных: население, образование, здоровье и бедность. Хотя эти категории не охватывают весь спектр статистических данных, важных для разработки или мониторинга социальной политики, они представляют собой важные сферы статистической деятельности, а полученная информация имеет большое значение для работы правительств, действий неправительственных и международных организаций и гражданского общества вообще.

Подготовка ДССБ в таких странах, как Боливия, Кот-д'Ивуар, Мавритания и Уганда, была значительно улучшена за счет использования структуры GDDS.

Пример Е.3 Структура национальных статистических систем

Национальное статистическое учреждение является подразделением правительства, чьей основной функцией является сбор и анализ данных и распространение информации для статистических целей. Статистическое учреждение может называться бюро, центр, ведомство, пока оно является отдельной организацией.

Нет единого способа структурирования статистического учреждения для выполнения указанных действий. В зависимости от потребностей, ресурсов и размера страны, статистическое учреждение может иметь централизованную, децентрализованную и смешанную структуру. Ниже приведены некоторые примеры централизованных и децентрализованных систем.

Центральное статистическое бюро Латвии (CSB) является примером малой централизованной статистической системы. 1 Сентября 1919 года кабинет министров Республики Латвия создал Государственное статистическое управление и принял временные руководства по его деятельности. В основу статистической системы Латвии был заложен принцип жесткой централизации. В последующие годы было создано семь статистических отделов: демографический, сельскохозяйственный, общий, промышленный, внешней торговли, внутренней торговли, отдел цен и труда.

Центральное статистическое управление (CSO) Латвийской Советской Социалистической Республики, созданное после Второй Мировой войны, функционировало в составе соответствующей организации СССР. В условиях плановой экономики методология статистических исследований, методы сбора данных и их обработки были жестко централизованы и регламентированы. После получения независимости Центральное статистическое управление Латвии начало разрабатывать статистическую систему на новой основе, которая определялась переходом страны к рыночной экономике.

CSB является государственной административной организацией под руководством министерства экономики и несет ответственность за организацию государственной статистической работы в Республике Латвия. При выполнении своих профессиональных обязанностей оно полностью не зависит ни от какой государственной власти или административного института, политической партии или движения.

Деятельность CSB регулируется Законом о государственной статистике, который был принят Сеймом 6 ноября 1997 года, положениями CSB, ежегодной государственной программой статистической информации, одобренной кабинетом министров, и другими законодательными актами. Основной задачей CSB является разработка единой системы статистической информации, основанной на международных стандартах и методологии.

Государственная статистическая система централизована функционально и децентрализована территориально. Структуру CSB составляют центральный офис и региональные статистические офисы. В каждом административном районе и основных городах есть региональные статистические офисы. В 2000 году в системе CSB работало 390 человек, из которых 56% были заняты в центральном офисе, а 44% - в региональных статистических офисах. Структура центрального офиса CSB состоит из семи отделов. В дополнение к отделам существуют четыре независимых подразделения, не включенных в структуру отделов.

Другим примером централизованной системы в небольшой стране может служить центральный статистический офис Маврикия (CSO). Он является подразделением министерства экономического развития и регионального сотрудничества.

CSO был основан в 1948 году и является официальной организацией, ответственной за сбор, компиляцию, анализ и распространение всех официальных статистических данных, относящихся ко всем аспектам экономической и социальной активности в стране. Единственными областями, не попадающими в сферу интересов CSO, являются: планирование семьи и здоровье, которыми занимается министерство здравоохранения; рыбные промыслы, которые подотчетны подразделению рыбных промыслов министерства сельского хозяйства; деньги, банковское дело и платежный баланс, которыми занимается Банк Маврикия.

Технический штат CSO составляет около 160 человек, 25 из которых - высококвалифицированные профессионалы. Хотя статистическая система является централизованной, статистические отделы были созданы внутри разных министерств и государственных департаментов, чтобы обеспечить эффективность работы, поддерживая тесный контакт с пользователями данных в разных областях. В настоящее время 65 человек из штата CSO

работают в статистических отделах, входящих в состав 13 министерств и департаментов. Ведется подготовка создания статистических отделов в департаменте юстиции и министерстве окружающей среды.

Последним примером централизованной системы может служить статистическая служба Норвегии. Как отдельная организация она была основана в 1876 году. Статистическая служба Норвегии административно подчиняется министерству финансов, а ее рабочая программа и бюджет определяются парламентом. Статистическая служба Норвегии имеет примерно 900 служащих и бюджет порядка 50 миллионов евро, 25 процентов которого составляют ассигнования пользователей. Норвежская статистическая система очень централизованна, практически все официальные статистические данные предоставляет Статистическая служба Норвегии. Деятельность Статистической службы Норвегии как профессионального независимого института по сбору, обработке и распространению официальных статистических показателей основана на Законе о статистике от 1907/1989.

Лучшим примером сильно децентрализованной статистической системы может служить статистическая система США. США собирали и публиковали статистические данные задолго до создания какого бы то ни было отдельного статистического учреждения. Иногда Конгресс издает закон о специальном сборе и анализе данных, но часто закон, наделяющий статистическое учреждение полномочиями, является очень общим. Первым статистическим агентством США было Бюро труда, вторым Бюро переписи. В первом случае высокий общественный спрос на информацию об условиях труда промышленных рабочих привел к созданию бюро, руководящие функции которого были очень общими. Во втором случае Бюро переписи приняло на себя основные статистические обязанности, которые ранее выполняли другие учреждения. Бюро экономики сельского хозяйства было еще одним изначально созданным статистическим учреждением.

Две мировые войны и Великая депрессия значительно увеличили потребность в статистических данных для принятия решений как внутри, так и вне федерального правительства, и число статистических учреждений стремительно возросло. Некоторые из них были аналитическими учреждениями; другие занимались специальными вопросами. В любом случае, само учреждение, консультируясь с предполагаемыми пользователями информации, несло основную ответственность за определение своей специфической статистической программы и установку приоритетов. Первоначально многие из этих учреждений также отвечали за проведение определенного политического анализа для руководителей своих департаментов. В дальнейшем политическим анализом стали заниматься отдельные подразделения, которые не считаются статистическими учреждениями.

Одной из причин создания отдельных статистических учреждений, а не поручения компиляции и распространения статистических данных более крупной административной структуре, является то, что особое внимание уделяется принципам и качествам эффективной работы статистического учреждения. Другая причина состоит в желании поощрять исследование и развитие новой информации в определенной области общественного интереса. Статистические учреждения распространяют данные для статистических целей, а не для административного, регулирующего или принудительного использования.

Структура планирования федеральной статистики США в 1980-х годах (Департамент коммерции США, 1978) классифицировала 38 учреждений по пяти группам:

1. Общее координирующее учреждение
 - Отдел статистической политики при отделе информации и регулирования, отдел управления и бюджета
2. Основные многоцелевые учреждения по сбору данных
 - Бюро переписей, Департамент коммерции
 - Бюро статистики труда, Департамент труда
 - Национальная служба сельскохозяйственной статистики, Департамент сельского хозяйства
3. Тематические многоцелевые учреждения по сбору данных
 - Бюро юридической статистики, Департамент юстиции
 - Бюро горнодобывающей промышленности, Департамент внутренних дел
 - Управление занятости и профессиональной подготовки, Департамент труда

- Управление энергетической информации, Департамент энергетики
 - Агентство защиты окружающей среды
 - Федеральное Бюро Расследований, Департамент юстиции
 - Служба внутренних доходов, Департамент казначейства
 - Национальный центр статистики образования, Департамент образования
 - Национальный центр статистики здравоохранения, Департамент здравоохранения и гуманитарных служб
 - Офис помощника государственного секретаря по политическому развитию и исследованиям, Департамент жилья и городского развития
4. Основные многоцелевые аналитические агентства
- Бюро экономического анализа, Департамент коммерции
 - Экономические отделы в Департаменте сельского хозяйства
 - Федеральная резервная система
 - Офис помощника государственного секретаря по планированию и оценке, Департамент здравоохранения и гуманитарных служб
 - Офис исследований и статистики, Управление социального обеспечения, Департамент здравоохранения и гуманитарных служб
 - Управление исследований и специальных программ, Департамент транспорта
5. Учреждения по сбору и анализу программ

В дополнение было перечислено 19 агентств, занимающихся статистической деятельностью, но конкретные отделы не были названы. Сюда включены различные учреждения, начиная с Управления по борьбе с алкоголизмом и наркоманией и наблюдению за психическим здоровьем и заканчивая Управлением делами ветеранов.

Другим примером децентрализованной системы является недавно обновленный Национальный Институт Статистики Географии и Информатизации (INEGI) Мексики. Это учреждение отвечает за интеграцию систем статистической и географической информации Мексики, а также за продвижение и управление развитием информатизации в стране.

Центральная структура INEGI включает в себя семь бюро:

1. Центральное бюро статистики
2. Центральное бюро национальных счетов
3. Центральное бюро географии
4. Центральное бюро кадастровой картографии
5. Центральное бюро информационной политики
6. Общее бюро распространения данных
7. Административная область

Два из семи бюро отвечают за предоставление статистической информации по социальным, демографическим и экономическим вопросам; два - за географическую, экологическую и территориальную информацию; одно занимается информационной политикой; одно - распространением данных; и одно отвечает за административную область. Помимо этого INEGI имеет региональную структуру, что позволяет ему проводить мониторинг и удовлетворять запросы на информацию в различных областях страны.

Пытаясь модернизировать мексиканскую систему статистической и географической информации, в последние годы INEGI применил всестороннюю синхронизированную программу, включающую несколько компонентов. С точки зрения структурных изменений, наиболее важными компонентами программы модернизации являются децентрализация и новая административная структура. В компоненте децентрализации первоначальная стратегия предполагает завершение перемещения штаб-квартиры INEGI из Мехико в Агуаскальентес. Это включает в себя завершение строительства и оборудование здания для размещения штаб-квартиры, а также завершение переселения 1000 из 3000 семей в Агуаскальентес.

Параллельно с этим 10 региональных бюро были усилены за счет увеличения их задач и предоставления им человеческих, финансовых и материальных ресурсов для облегчения выполнения профессиональных обязанностей. Также в каждом из 32-х штатов был открыт офис

INEGI. Таким образом, INEGI усилило свое местное и региональное присутствие, что позволяет ему лучше удовлетворять информационные потребности по всей стране. В соответствии с новой административной структурой для выполнения своих обязанностей институт смог обрести техническую и административную автономию.

Пример Е.4 Обзор организации и управления статистической системы в Африке

Озабоченность ухудшением качества и уменьшением количества статистических данных африканских государств, привела к созданию в Аддис-Абебе Плана действий по развитию статистики Африки, который рекомендовал провести детальную оценку национальных статистических возможностей и недостатков во всех африканских странах. Было выделено три категории стран, каждой из которых соответствовала собственная модель оценки. В первую группу входят страны, в которых достаточно собственных экспертов для проведения такой оценки без внешней помощи. Ко второй группе относятся страны, которым может потребоваться привлечь в рабочую группу одного или двух международных экспертов. В странах третьей группы необходимо, чтобы международные эксперты составляли большинство членов рабочей группы. Процесс обследования должен прежде всего определить минимум статистических данных, необходимых для определения, мониторинга и оценки национальной стратегии сокращения бедности, а затем определить производственную инфраструктуру, необходимую для удовлетворения этих потребностей. Базовая модель для проведения оценки статистических нужд включает следующие действия:

- Обзор текущих конечных результатов и оценка их важности для пользователей.
- Определение национальных приоритетов конечных статистических данных, их содержания и периодичности.
- Определение системы получения информации, в том числе возможности сбора, обработки, хранения и распространения данных.
- Предложение соответствующей законодательной и институциональной базы.
- Предложение плана статистического развития.

В действительности, количество африканских стран, по которым есть документация, необходимая для начала оценки потребностей, ограничено. Однако три страны: Кения, Намибия, Чад – могут служить иллюстрацией полученного опыта.

Опыт Кении – пример всеохватывающего подхода, использующего обзор текущих статистических потребностей страны по подготовке среднесрочных и долгосрочных статистических планов развития. Эти планы, охватывающие все аспекты национальной статистической системы, включая меры по улучшению институционального и законодательного аспектов, были осуществлены исключительно кенийскими экспертами. Обследование проводила рабочая группа из 17 экспертов, как пользователей, так и разработчиков статистической информации, отобранных из государственных министерств, полугосударственных предприятий, частного сектора, академических научно-исследовательских институтов. Интегрированный статистический план развития, исходя из этого всестороннего обзора, рекомендовал (а) преобразование Центральной статистической службы в независимый орган, ответственный за свои решения; (б) более широкий доступ к данным со стороны пользователей; (в) улучшение координирования статистической деятельности между пользователями и разработчиками.

Оценке потребностей Намибии положила начало делегация из различных учреждений, состоящая из группы международных экспертов CSO, которые разработали структуру социальных, демографических и экономических статистических данных, с учетом доступных ресурсов и возможной международной помощи. Оценка статистических требований была основана на результатах семинара пользователей/разработчиков, на котором были выработаны рекомендации по развитию статистики в Намибии, включая разработку статистических программ, охватывающих широкий круг вопросов экономической политики, со сроками выполнения, а также рекомендации по принятию национальной программы обследования домохозяйств.

В Республике Чад использовалась специально созданная группа международных экспертов, которая с помощью существующих организаций провела оценку потребностей. Исследование рассматривало пути улучшения координирования деятельности пользователей и разработчиков. Надежность и своевременность конечных результатов рассматривали по трем категориям:

многоотраслевые и экономические отчеты, отраслевые отчеты, окказиональные отчеты. Для улучшения местных возможностей была предложена стратегия, состоящая из двух частей: краткосрочные меры, направленные на немедленное улучшение производства и распространение существующих данных, средне- и долгосрочные меры по развитию институциональной структуры для сбора, хранения и анализа данных. К специальным действиям относилось создание возможности для постоянного мониторинга и улучшение возможностей разработчиков за счет увеличения людских и материальных ресурсов.

Пример Е.5 Оценка потребностей подготовки и управления человеческими ресурсами (на опыте Малави)

Национальный статистический офис (NSO) является главным официальным статистическим агентством Малави. Это государственный департамент, возглавляемый специальным уполномоченным по переписям населения и статистическим данным и отчетам для министерства финансов, аппарата президента и кабинета министров. Он работает на основе законодательной базы, определенной в законе о статистике от 1967 года. NSO разработал свой первый стратегический план в 1996 году. Этот план был согласован с министерством финансов, и его программа была рассчитана на пять лет (1996-2000). В план внесены некоторые изменения, улучшения и действия, в том числе обновленная структура и создание Национального комитета по статистике (NCS). В 1999 штат был рассчитан на 346 человек, но работало только 222 человека.

Е.5.1 Разработка плана подготовки и управления человеческими ресурсами

Так как у NSO уже был готов стратегический план, то план профессиональной подготовки и руководство по управлению и развитию человеческих ресурсов (HRM) были разработаны внутри его структуры. Было сочтено важным оповестить персонал и руководство об обоснованности плана профессиональной подготовки и о том, как он был разработан.

Ответственность за разработку политики HRM и ее осуществление лежит на отделе NSO по человеческим ресурсам, под общим управлением и контролем комитета по профессиональной подготовке. В функции отдела входит выявление возможностей профессиональной подготовки, оценка потребности в подготовке и разработка действий по ее проведению.

На основании интервью с сотрудниками, стратегического плана и функционального обзора была разработана общая структура, в рамках которой были определены типы развития и варианты подготовки, соответствующие NSO (см. рис. Е.5.1). Эта структура состояла из шести обширных областей профессиональной подготовки и развития.

1. Управление ресурсами, в которое входят все аспекты управления людьми и необходимые для этого профессиональные навыки, такие как делегирование, рациональное распределение времени, навыки инспектирования и т.д.
2. Управление человеческими ресурсами, в которое входят навыки специалистов HRM, например анализ потребностей в профессиональной подготовке, развитие политики HRM, управление планом профессиональной подготовки.
3. Технические навыки, которые составляют наибольший сегмент NSO – к ним относятся не только все сферы статистической подготовки и виды развития, но и специальные навыки в таких областях, как картография, бухгалтерия и др.
4. Базовые навыки в таких областях, как ознакомительные программы, работа с компьютером и обработка текста, административные задачи и навыки, необходимые вспомогательному персоналу.
5. Создание команды: сюда относятся качества, необходимые для организации преуспевающей кадровой команды, понимающей роль и ответственность как каждого отдела в целом, так и каждой личности отдельно.
6. Развитие продукта: учитывая, что NSO известно «продуктами» своей деятельности, очень важно обратить особое внимание на последние методы, сообщения о которых появляются в средствах массовой информации.

Рисунок Е.5.1. Сферы развития профессиональной подготовки



Таблица Е.5. Выявленные потребности в профессиональной подготовке

<i>Области подготовки</i>	<i>Необходимые навыки</i>	<i>Целевая группа</i>	<i>Методы подготовки</i>
Развитие «продукта»	<ul style="list-style-type: none"> • Составление статистических отчетов • Предоставление статистических отчетов • Распространение с помощью компьютеров и Интернета • Сбыт товаров • Исследование рынка • Общение с покупателями 	<ul style="list-style-type: none"> • Профессиональные статистики • Другие лица, ответственные за подготовку отчетов и бюллетеней 	<ul style="list-style-type: none"> • Внутренний • Формальные курсы • Стажировка/наставничество и т.д.
Управление ресурсами	<ul style="list-style-type: none"> • Распределение времени • Делегирование • Совещания • Надзор и т. д. • Финансовый менеджмент • Логистика 	<ul style="list-style-type: none"> • Все руководители высшего и среднего звена • Другие лица, выполняющие эти обязанности 	<ul style="list-style-type: none"> • Формальный

**Таблица Е.5. Выявленные потребности в профессиональной подготовке
(продолжение)**

<i>Области подготовки</i>	<i>Необходимые навыки</i>	<i>Целевая группа</i>	<i>Методы подготовки</i>
Навыки управления человеческими ресурсами	<ul style="list-style-type: none"> Анализ потребностей в профессиональной подготовке Управление внутренней подготовкой Политика и стратегия HRM Мониторинг и оценка подготовки 	<ul style="list-style-type: none"> Лица, управляющие человеческими ресурсами 	<ul style="list-style-type: none"> Внутренний Внешний (сертификат/диплом)
Технические навыки	<ul style="list-style-type: none"> Статистические процедуры и процессы Работа с данными Разработка и осуществление обзоров и переписей Теория случайного выбора и методы оценивания Статистический анализ Вычислительные навыки Стандартные пакеты (обработка текста, работа с таблицами и т.д.) Работа с базами данных и ГИС Специализированные статистические пакеты Другие навыки Картография Набор Ведение учета Снабжение и хранение 	<ul style="list-style-type: none"> Все статистические кадры Другие специалисты 	<ul style="list-style-type: none"> Внутренний Неформальный, в процессе работы Самообучение Краткосрочные курсы Академическая подготовка (сертификаты, дипломы, степени, квалификация)
Базовые навыки	<ul style="list-style-type: none"> Ознакомительные программы Процедуры гражданской службы Базовые навыки работы с компьютером и клавиатурой Стандартное администрирование Целевые группы Все вновь поступившие Регистрация Управленческий персонал Статистики Другой технический персонал 	<ul style="list-style-type: none"> Весь штат 	<ul style="list-style-type: none"> Курсы по подготовке Внутренний
Создание команды	<ul style="list-style-type: none"> Организация внесения изменений Управление стратегическим планом Управление исполнением Внутренние связи 	<ul style="list-style-type: none"> Весь штат 	<ul style="list-style-type: none"> Формальные курсы Внутренний

Замечание. Этот пример статистического исследования основан на отчете, подготовленном в 1999 году консультантами Национального Статистического Офиса (NSO) Малави. Целью данного отчета было проведение обзора потребностей NSO в организационном развитии, что должно способствовать улучшению управления человеческими ресурсами и разработке плана профессиональной подготовки. Отчет являлся частью долгосрочной стратегической программы поддержки NSO, финансируемой Департаментом Международного Развития (DFID) Великобритании. Авторы выражают благодарность специальному уполномоченному по статистике и DFID за разрешение использовать данный материал.

Пример Е.6 Образцы последних законодательных актов по статистике

Соответствующая законодательная база жизненно необходима для нормального функционирования статистической системы. У большинства стран имеются формальные законы по статистике, в которых толкуются функции и обязанности статистических учреждений, и описывается структура национальной статистической системы. Эти законы также регулируют отношения между поставщиками данных и пользователями, в том числе, предоставление индивидуальной информации, правила обязательного предоставления информации и гарантии конфиденциальности и неразглашения. Ниже приведено несколько примеров законов о статистике, начиная с относительно детальных и заканчивая очень краткими.

В 1975 году в Новой Зеландии был введен более детальный закон о статистике. Этот закон объединил и внес поправки в Закон о статистике 1955 года с учетом мнения официальной статистики; был создан департамент под названием Статистика Новой Зеландии и Офис государственного статистика; гарантировалась независимость положения государственного статистика в выполнении служебных обязанностей. Он состоит из анализа и шести следующих частей, и включает в себя 50 статей, от «Краткого наименования закона» до «Отмены и отзыва».

- Анализ
- Часть I: Официальная статистика
- Часть II: Департамент и государственный статистик
- Часть III: Переписи населения и жилья
- Часть IV: Сбор департаментом статистических данных (например «Защита информации»)
- Часть V: Нарушения и наказания
- Часть VI: Различные постановления

Закон Республики Беларусь о государственной статистике был принят Советом Республики 30 января 1997 года. Этот закон определяет процедуру организации государственной статистики и обуславливает правовые отношения, связанные со статистической деятельностью государственных статистических органов, министерств и других центральных административных органов, которые ведут учет государственных статистических данных. Закон состоит из шести основных разделов с 17 статьями.

- Раздел I. Общие положения
- Раздел II. Организация государственной статистики (например, «Финансирование и материально-техническое обеспечение государственных статистических органов»)
- Раздел III. Представление и использование статистической информации
- Раздел IV. Права и обязанности государственных статистических органов
- Раздел V. Ответственность за нарушение данного закона
- Раздел VI. Итоговые положения

Закон о статистике Южно-Африканской Республики был принят парламентом в 1999 году, для того чтобы определить функции генерального статистика как главы статистической системы ЮАР, учредить Статистический совет и определить его функции, чтобы отменить некоторые законодательные акты и предложить связанные с этим вопросы. Генеральный статистик несет ответственность за сбор, обработку и распространение официальных и других статистических данных, в том числе проведение переписей населения и координирование деятельности производителей статистических данных.

Содержание закона

1. Определения
2. Цель закона
3. Цели официальной статистики и статистические принципы
4. Статус статистической системы Южной Африки
5. Обязанности и полномочия министра
6. Назначение генерального статистика и срок его пребывания в должности
7. Обязанности и полномочия генерального статистика
8. Учреждение статистического совета

9. Срок пребывания в должности членов совета
10. Собрания совета
11. Комитеты совета
12. Оплата членам совета и его комитетов
13. Обязанности и полномочия совета
14. Статистическая координация между государственными органами
15. Вход в недвижимость и инспекция недвижимости
16. Обязанность отвечать на вопросы
17. Конфиденциальность и раскрытие информации
18. Нарушения и наказания
19. Ссылки в других законопроектах или документах
20. Аннулирование закона и внесение изменений
21. Краткое название закона

Индонезия приняла новый Закон о статистике в 1997 году. Старый Закон о статистике, принятый в 1960 году, был пересмотрен и исправлен с учетом последних изменений в спросе и предложении на продукцию статистических служб. Новый Закон о статистике, акт по статистическим данным № 1611997, был принят в мае 1997 года. В нем BPS (статистической службе Индонезии) отводится большая и более значимая роль и более четко определяется распределение ответственности между BPS и статистическими отделами в других правительственных учреждениях и в частном секторе. BPS несет ответственность за сбор базовых статистических данных, то есть данных, которые используются разработчиками экономической политики и обычными пользователями для широкого круга задач. Соответствующие правительственные департаменты собирают отраслевые статистические данные, которые используются для внутренних целей, помогая соответствующим учреждениям выполнять свои функции и обязанности. Для удовлетворения определенных деловых потребностей частный сектор может собирать статистические данные (обычно микроуровня). BPS также является справочным центром или расчетной палатой статистики, так как результаты по всем отраслевым статистическим данным должны быть переданы в BPS. Все частные компании, занимающиеся статистической деятельностью, должны предоставлять в BPS краткий отчет об этой деятельности. BPS также выступает координатором статистической деятельности, как на центральном, так и на региональном (в провинциях и районах) уровнях.

Пример Е.7 Соглашения по работе статистических учреждений

Так как национальные статистические агентства (НСА) предоставляют важную информацию для общественного обсуждения и для принятия решений на различных общественных уровнях, они должны очень серьезно подходить к качеству результатов своей деятельности и услугам. Работа НСА и, несомненно, правительственных служб в последнее время находится под более пристальным наблюдением во многих странах, таким образом, контроль качества стал центральным вопросом для многих НСА. Так как существует много подходов к качеству официальных статистических данных, в национальных статистических учреждениях используются различные способы управления качеством. По общему признанию, официальные статистические данные должны быть релевантными, своевременными и точными, при этом средства для их получения должны расходоваться эффективно, и процесс получения не должен быть слишком обременительным для поставщиков данных. Ниже приведено три примера таких программ.

В 1996 году статистическая служба Нидерландов (SN) приняла всестороннюю программу улучшения качества в форме бизнес-плана, в который вошли указания по качеству и статистическому аудиту. В этом смысле в центре внимания статистического аудита находится качество процесса получения статистических данных. Бизнес-план SN устанавливает шесть основных задач, конечной целью которых является создание организации с выполнимым бюджетом, занимающейся сбором демографических данных:

1. Соответствующая рабочая программа
2. Значительное снижение нагрузки на респондентов

3. Эффективная статистическая информация
4. Система всестороннего управления качеством
5. Достаточно подготовленный и заинтересованный персонал
6. Эффективная, хорошо управляемая, гибкая организация

Статистический аудит предполагалось использовать как средство, способствующее улучшению, способное оказать помощь и дать совет, а не как средство надзора за тем, что все идет как надо. Однако если проверяющие обнаруживают недостатки и непрофессиональный подход, они, конечно, сообщают об этом и обсудят это с руководством. При окончательном обсуждении результатов аудита также приходят к соглашению том, как достичь определенных улучшений. У статистического аудита три основные цели:

- действительно выяснить, что статистические отделы делают для управления качеством;
- выдвинуть предложения о том, как улучшить управление качеством и;
- определить лучшие примеры и включить их в руководства по системам управления качеством.

Чтобы приобрести необходимый опыт статистического аудита, SN провела две пробных проверки в 1996 году. В качестве одного из результатов пробных проверок была принята следующая система правил проведения проверок:

- Основной целью статистического аудита в SN является выявление сильных и слабых сторон статистических процессов и определение путей их улучшения. До некоторой степени, аудит – это как бы «зеркало» для тех, кого проверяют.
- Будет создан план аудита, являющийся частью контракта по управлению между руководителями отделов и генеральным директором. Каждый статистический процесс будет проверяться каждые пять лет.
- Аудиторские проверки организуются и управляются аудиторским секретариатом, который является частью персонала генерального директора.
- Проверки проводятся командами, состоящими из трех аудиторов, выбранных на основе их личной квалификации. Будет подготовлена команда из 25 аудиторов, которые будут задействованы постоянно. Их деятельность будет постоянно контролироваться аудиторским секретариатом.
- Перед началом аудита его план и процедуры будут согласовываться с руководителем отдела.
- Руководитель отдела несет ответственность за предоставление соответствующей документации, в том числе списка сотрудников и их задачи, рабочие инструкции, контрольные таблицы, справочники и действующие инструкции по контролю качества. Он также назначает контактное лицо из своего отдела.
- На семинаре аудиторский секретариат инструктирует команду аудиторов по проведению проверки. Также формулируется сфера проверки (в том числе все вопросы, заслуживающие особого внимания).
- Аудиторский секретариат организует вводную встречу, на которой обсуждаются сфера и процедуры проверки. После этого набрасывается черновой вариант опроса (подразумевая помимо всего прочего и конечный выбор опрашиваемых лиц). Два аудитора должны проводить не более трех опросов в день, так как опрашиваемым необходим отдых. Отчеты об опросах предназначены только для аудиторов. Однако все отчеты предоставляются проверяемым для внесения изменений.
- Команда аудиторов набрасывает черновой вариант отчета, который сначала обсуждается с аудиторским секретариатом.
- Один представитель аудиторского секретариата и ведущий аудитор обсуждают первый черновой вариант отчета с начальником отдела и контактным лицом.
- Позже отчет аудиторов обсуждается на встрече с главой отдела и проверяемыми.
- Затем составляется финальный отчет и направляется руководителю отдела. Копия отчета посылается генеральному директору SN.
- У руководителя отдела есть шесть месяцев для того, чтобы отреагировать и на основе полученных рекомендаций составить предварительный план улучшений.

- Через год руководителю отдела посылают анкету, чтобы проверить, что из рекомендованного сделано.
- После каждых пяти проверок аудиторский секретариат пишет суммарный отчет с подробным изложением важных результатов, которые могут быть полезны и для других отделов. Этот отчет обсуждается комитетом управления по аудиту и заботе о качестве и получает широкое распространение.

В Новой Зеландии система, разработанная для оценки качества и риска, стала основой для оценки риска того, что качество или стандарт выполнения конечных результатов или собранных данных будет хуже ожидаемого. Она была создана в первую очередь как руководство по оценке риска, связанного с проблемой качества, однако, может также указать, нужны ли дополнительные инвестиции в статистические и информационные технологии (ИТ), чтобы уменьшить риск или улучшить выполнение в корпоративных интересах. Регулярные оценки должны показать пути улучшений в недостаточно развитых областях, в особенности в областях, где очень важно уменьшить риск недостаточно хорошего выполнения.

Риск оценивается по четырем широким аспектам и ни один из этих аспектов нельзя рассматривать отдельно от других. В частности, необходимо сбалансировать аспекты качества, своевременности и издержек.

Е.7.1 Уместность и направление

Уместность

Ключевыми индикаторами являются:

- Хорошее знание основных потребителей и привлечение новых заинтересованных лиц.
- Информационные потребности и связанные с ними стандарты качества регулярно оцениваются и определяются при помощи консультаций с потребителями.
- Хорошее понимание направлений и вопросов политики, контекста в котором эта политика развивается.
- Удовлетворяются первоочередные потребности.
- Информация поставляется с частотой, позволяющей своевременно отслеживать изменения.
- Информация предоставляет оценку того, что хотят измерить основные потребители, а не требует внесения изменений.
- Анкеты, определения, классификации отражают современные потребности и обстоятельства.
- Существует равновесие между частотой и детальностью конечных результатов по приоритетным потребностям, то есть менее важные потребности удовлетворяются менее часто.
- Выполнение обязательств перед основными пользователями и, если это необходимо, финансирование менее приоритетных потребностей.

Другие вопросы, которые необходимо рассмотреть:

- Какие важные потребности не удовлетворены по приоритетности?
- От чего пришлось бы отказаться, если бюджет сократится на 20%, и что можно будет сделать дополнительно, если он увеличится на 20%?

Квалификация

Ключевыми индикаторами являются:

- Персонал хорошо знает и понимает предметную область, источники данных, важные концепции и классификации, текущие и возникающие вопросы, статистические элементы выполняемых операций.
- Уровень квалификации неизменно высок и не зависит от ключевых изменений в персонале.
- Хорошая, современная и доступная документация.
- Персонал поддерживает связь с работниками других статистических учреждений, основными потребителями и соответствующими экспертами.

- Хорошее понимание основных направлений использования данных (даже маори).
- Хорошее понимание концепций и проблем измерения, связанных со статистическими данными о маори и небольших группах населения вообще.
- Участие в соответствующих профессиональных ассоциациях и международных разработках.

Адаптивность и скорость реагирования

Ключевыми индикаторами являются:

- Инфраструктура набора источников данных позволяет собирать одновременно основные и дополнительные данные.
- Гибкая система, способная быстро реагировать на новые информационные потребности.
- Низкие издержки на адаптацию систем сбора входных данных и предоставления конечных результатов к изменяющимся потребностям.

Е.7.2 Качество

Точность

Ключевыми индикаторами являются:

- Параметры и индикаторы качества регулярно контролируются.
- Среднеквадратичная ошибка удовлетворяет запросам ключевых потребителей.
- Определения данных не противоречат их пониманию как потребителями, так и поставщиками данных.
- Предположения, на которых основаны ключевые параметры, продолжают действовать.
- Политика пересмотров, которая уравнивает необходимость информирования потребителей об улучшенных оценках и неразбериху, которая может быть вызвана незначительными изменениями.
- Незначительные и последовательные различия между предварительными и итоговыми оценками.
- Выборка регулярно обновляется, чтобы удерживать ошибки выборки в рамках стандартов качества.

Согласованность

Ключевыми индикаторами являются:

- Все исходные данные измеряются согласно стандартам (структура, статистические единицы, определения, классификации, процессы).
- Данные предоставляются структурно вместе с другими релевантными данными из других источников.
- Длинные временные ряды доступны для повторяющихся измерений с объяснениями или коррекцией на внезапные изменения в рядах.
- Входные данные из различных источников сопоставляются и приводятся в соответствие.
- Выходные данные соответствуют данным из других источников или могут быть приведены в соответствие с ними.
- Доступны таблицы соответствия, дающие возможность соотнести данные с предыдущими версиями классификаций и родственными классификациями.
- Соответствие между агрегированными показателями и компонентами.
- Поддерживаются основные классификации, чтобы иметь возможность провести необходимые пользователям сравнения при предоставлении параметров для современных и прошедших событий.

Интерпретируемость

Ключевыми индикаторами являются:

- Проводится анализ для того, чтобы найти и представить ключевые выводы о зависимостях в данных.
- Проводятся исследования на сезонность, тренд и другие стандартные процедуры, чтобы улучшить пригодность данных, уменьшить проблемы интерпретации и сравнений.
- Для таблиц и графиков соблюдаются стандарты подачи информации.
- Информация о методах, концепциях и т. д. отвечает современным требованиям и всегда доступна пользователям.

Своевременность

Ключевыми индикаторами являются:

- Достигнутая своевременность удовлетворяет запросам основных пользователей.
- Понимается и соблюдается баланс между своевременностью и точностью.
- Предоставляются предварительные результаты, чтобы соблюсти временные ограничения основных пользователей.
- Заранее публикуются и соблюдаются сроки предоставления данных.

Е.7.3 Доступность и обслуживание

Доступность информации

Ключевыми индикаторами являются:

- Основные результаты становятся широко доступными.
- О доступности данных (опубликованных и неопубликованных) становится быстро известно.
- Каталоги/списки доступны для статистических целей.
- Информация доступна в формате и на носителях, требующихся пользователям.
- Данные становятся доступными одновременно во всех форматах.
- Заранее объявляется о времени выхода данных.
- Информация доступна по средствам.
- Чтобы улучшить представление и доступность данных, используются новые технологии.

Работа с клиентами

Ключевыми индикаторами являются:

- Доступна быстрая помощь эксперта.
- Существуют лимиты времени для ответа на запросы.
- Эти лимиты времени соблюдаются.
- Сигналы пользователей об удовлетворенности и неудовлетворенности продуктами и услугами.
- Чтобы удовлетворить менее приоритетные или специальные потребности, поддерживаются обследования, финансируемые пользователями.
- Полученный доход, особенно его изменение (как индикатор уровня предоставляемого обслуживания).

Е.7.4 Управление

Эффективность

Ключевыми индикаторами являются:

- Используется технология, обеспечивающая эффективность, своевременность и качество.
- Контролируются параметры эффективности для всех процессов предоставления данных.
- Стоимостные параметры доступны и используются при разработке методов сбора данных.
- Качество и стоимость входных данных определяются на основе их влияния на суммарную погрешность и качество выходных данных.
- Затраты на эксплуатацию систем низкие.

Управление респондентами

Ключевыми индикаторами являются:

- Формы при отборе источников проверяются вместе с респондентами.
- Используются методы отбора для управления совпадением и чередованием респондентов.
- По возможности используются административные данные.
- Хорошее, отвечающее современным стандартам, осмысление источников информации респондентов.
- Предоставляемая респондентам информация о целях сбора данных и т. д.
- Существует система помощи и поддержки.
- Параметры регулярно производимой нагрузки.
- Надежная защита данных.
- Проверки конфиденциальности релизов.

Управление рисками и выполнением работы

Ключевыми индикаторами являются:

- Установлены и регулярно используются каналы связи с основными и другими пользователями.
- Для удовлетворения нерегулярных и менее частых запросов по предельной стоимости основных обследований используется инфраструктура обследований.
- Установлены и регулярно обновляются стандарты для ключевых выходных данных.
- Индикаторы качества (включая своевременность) регулярно измеряются и контролируются.
- Проблемы, предложения по улучшению регистрируются, предпринятые меры отслеживаются.
- При разработке способов сбора данных постоянно учитываются вопросы и ошибки, выявленные при анализе, редактировании, работе на местах и т.д.
- Документация по стандартам, процессам и т. д. современна и доступна.
- Выходные данные систематически анализируются и проверяются перед публикацией.
- Системы интегрированы с корпоративной инфраструктурой.
- Информация о методах и т. д. доступна пользователям.
- Информация о достигнутом качестве предоставляется пользователям.
- Философия постоянного улучшения для поддержания релевантности.
- Регулярные независимые обзоры.
- Данные архивируются.
- Соблюдение безопасности и конфиденциальности.
- Процесс публикации организован таким образом, что в момент публикации доступны все выпуски.

- Метаданные по SIM обновляются во время публикации.
- Выполняются требования Закона о статистике.

План действий бюро статистики Австралии (ABS) подробно рассматривает вопросы, связанные с мониторингом выполнения работ. Действия ABS по оценке и постоянному улучшению работы можно объединить в пять больших групп:

- Процессы корпоративного управления
- Процесс планирования, включающий структуру наблюдения и улучшения
- Статистическая счетная палата
- Сбор и анализ статистических данных по использованию услуг
- Улучшения и усовершенствования системы

E.7.5. Корпоративное управление

Сфера действия внутренних управленческих и ревизионных органов и внешних консультационных и ревизионных структур включает следующее:

Австралийский статистический консультационный совет (ASAC) был учрежден по постановлению Австралийского управления статистики (ABS) от 1975 года для оказания помощи ABS в выполнении его функций. Совет предоставляет ценную информацию для формирования направлений и приоритетов рабочей программы ABS и каждый год отчитывается перед Парламентом. Ежегодно проводятся три заседания совета: в марте, июле и ноябре.

Высшие управляющие комитеты: Важной чертой корпоративного управления ABS является та роль, которую исполняют высшие управляющие комитеты, такие как Исполнительный управляющий комитет, Аудиторский комитет, Комитет по стратегии управления людскими ресурсами и Комитет по управлению информационными ресурсами. Эти комитеты определяют приоритеты ABS, обеспечивая должное планирование и работу по этим приоритетным направлениям, а также эффективный контроль за деятельностью ABS.

Деятельность ABS осуществляется под внутренним и внешним наблюдением. Внутренний контроль имеет следующие формы:

- Периодические обзоры сбора статистической информации и служебных функций.
- Оценка деятельности по внутренним критериям, что является важной частью стратегии ABS по денежной оценке стоимости статистических результатов и работы внутренних служб.
- Ежегодные отчеты статистиков-референтов (в центральном офисе) и региональных директоров на заседаниях Исполнительного управляющего комитета, как было указано выше.
- Внутренняя программа проверок, проводимая внешними организациями под надзором Аудиторского комитета и охватывающая различные аспекты деятельности ABS.

Внешний контроль осуществляется в следующих формах:

- Рассмотрение Австралийским статистическим консультационным советом ABS приоритетных направлений и предложений будущей рабочей программы. Совет консультирует Бюро статистики Австралии и министра и готовит собственный ежегодный отчет по рассмотренным вопросам и выданным рекомендациям.
- Проверки Австралийским национальным аудиторским офисом (ANAO) конкретно деятельности ABS или в ходе общей проверки различных организаций.
- Проверка Австралийским национальным аудиторским офисом (ANAO) финансовой отчетности ABS.
- Проверки статистической деятельности различными консультационными комитетами и группами пользователей. Сюда входят как постоянные, так и специально созданные экспертные консультационные группы, включающие представителей власти, бизнеса, академических кругов и общества.
- Оценка ИТ-служб по внешним критериям (по сравнению с другими службами).

Е.7.6 Процесс планирования, включая систему проверки и совершенствования

Обеспечение высококачественной работы национальной статистической службы – это сложная задача из-за разнообразия запросов пользователей, а во многих случаях из-за времени, необходимого для сбора статистических данных.

Каждый год относительные приоритеты и конкурирующие ресурсные требования всех разделов программы формально и тщательно изучаются высшим руководством. Высшее руководство рассматривает предложения от руководителей различных частей программы – обычно после консультаций с основными пользователями. Предложенная рабочая программа и полученные ресурсные сметы затем рассматриваются на уровне ASAC. На основе рекомендаций ASAC программа принимает окончательный вид.

Е.7.7 Статистическая счетная палата

Организация Small Business Deregulation Task Force в своем отчете *Больше внимания бизнесу (More Time for Business)* от 1996 года рекомендовала, чтобы сбор статистической информации, который затрагивает 50 или более коммерческих организаций и проводится от имени департаментов Содружества, включался в процесс централизованного контроля.

Австралийскому бюро статистики (ABS) было предложено управлять этим процессом, и для этих целей 1 июля 1997 года была учреждена Статистическая счетная палата. Проверки начались 1 декабря 1997 года для полной ревизии всех систем сбора данных Содружества (включая системы ABS) к июню 1999 года, начиная с крупнейших повторяющихся исследований. Планировались и периодические последующие ревизии. Из 117 обследований, проведенных в 1999-2000, только три получили разрешение на продолжение. Однако в 30 случаях вмешательство Статистической счетной палаты привело к улучшению структуры исследования или снижению нагрузки на его организаторов.

Е.7.8 Сбор и анализ статистики по использованию услуг

Был подготовлен отчет об использовании информационных услуг ABS как часть ежегодного отчета статистиков-референтов перед Исполнительным комитетом. Основные показатели этого отчета включают продажу публикаций, проведенные консультации, использование Национальной информационной службы и электронное распространение.

Помимо статистического анализа использования своих информационных услуг, ABS заключает соглашения с организациями, занимающимися исследованием рынка, на предоставление информации о том, насколько удовлетворены пользователи предоставляемыми услугами.

Е.7.9 Расширение и модернизация системы

Комитет управления информационными ресурсами занимается вопросами стратегической важности, связанными с управлением данными и информацией, соответствующими стратегиями, а также применением информационных технологий и технологий связи в ABS. Каждые 6 месяцев помощью этого комитета ABS будет сверять свои достижения с Планом оперативных действий, который будет обновляться ежегодно.

Таблица Е.6. Стратегии, обеспечивающие достижение организацией установленных стандартов

<i>Проблема</i>	<i>Стандарт или рекомендация</i>	<i>Требования по выполнению</i>	<i>Прогресс выполнения</i>
Предоставление информации	Требования Службы оперативной информации	Новый материал – 1 июня 2000, существующий материал – 1 декабря 2000	Выполнено в значительной степени. Ожидается завершение по графику к декабрю.
Метаданные	Стандарт метаданных службы Locator Service правительства Австралии	См. выше	Оценки закончены. Ожидается завершение по графику к декабрю.
Электронные публикации, ведение и архивирование записей	Директивы по информационным публикациям Содружества в электронном виде Стандарт E-Permanence	См. выше	Работа закончена
Доступность	Консультативные замечания по Закону о дискриминации Доступ через Интернет: Стандарты по специальным средствам для людей с ограниченными физическими возможностями	1 декабря 2000	Оценка требований закончена. Ожидается завершение разработок по графику к декабрю.
Авторизация	Блок авторизации («привратник»): стратегия использования технологии открытых ключей в системах правительственной информации	В процессе выполнения	Соответствует требованиям
Конфиденциальность	Стандарты для веб-сайтов федеральных органов и органов столичного округа (АСТ)	1 июня 2000	Соответствует требованиям Заявление о защите личных сведений на веб-сайте? Операции и системы соответствуют требованиям Существует ли политика защиты личных сведений?
Безопасность	Инструкции по безопасности австралийских систем связи – 33	В процессе выполнения	Соответствует требованиям с регулярными проверками

Пример Е.8 Обзор связей с пользователями

Национальные статистические органы предоставляют информацию для широкого спектра пользователей как внутри, так и вне правительства, включая разработчиков политики, администраторов, планировщиков, исследователей, активистов, граждан, студентов и представителей средств массовой информации. Следовательно, для выполнения национальными статистическими органами своих функций необходимо знать потребности пользователей. Эти потребности можно выяснить неформальными способами (через создание консультативных комитетов) или путем проведения формальных исследований. Эта задача очень трудна и требует пристального внимания к изменяющимся потребностям пользователей и наличию потенциальных пользователей. Чтобы определить потребности исследовательского сообщества и понять потенциальные области применения информации, статистический орган должен сотрудничать с профессиональными ассоциациями, институтами, университетами и учеными в соответствующих областях. Ниже приведено несколько примеров связей между статистическими организациями и пользователями в разных странах.

В Индонезии создан Форум статистических пользователей. Это неструктурная независимая организация, целью которой является предоставление рекомендаций департаменту статистики Индонезии (Statistics Indonesia) по различным аспектам статистики (как по запросам, так и без них). Рекомендации могут предоставляться по расписанию или просто в нужный момент. Форум включает правительство, неправительственные организации, экспертов, профессионалов и известных граждан.

В Пакистане были созданы комитеты пользователей и рабочие группы по различным статистическим вопросам под эгидой Консультационного комитета при национальном статистическом совете, который представляет интересы пользователей данных. Члены этих комитетов и рабочих групп выбраны из заинтересованных федеральных и региональных правительственных органов, а неофициальные члены – из университетов, исследовательских

институтов и некоторых организаций частного сектора. Заседания этих комитетов и групп проводятся регулярно, по крайней мере раз в год. На них обсуждаются проблемы, относящиеся к конкретным вопросам статистики, и пути их решения.

Например, планирование переписей начинается с консультаций с пользователями данных, чтобы учесть их потребности в данных. Создаются консультативный комитет и подкомитеты с соответствующими полномочиями для рассмотрения различных технических аспектов проведения переписи и разработки рекомендаций по тематике и вопросам анкет. Прежде чем начинается перепись, разработанные анкеты проходят предварительное тестирование, тестирования на местах и процедуру утверждения правительством Пакистана.

В Пакистане для подчеркивания важности статистической деятельности Федерального бюро статистики мобилизуются средства массовой информации. С помощью пресс-релизов и конференций Бюро публикует также результаты переписей и обзорных исследований, статистику цен, международной торговли и промышленного производства. Через средства массовой информации проводятся и соответствующие рекламные кампании, чтобы создать общественное понимание важности и целей переписей и исследований.

Национальное статистическое бюро Таиланда (NSO) не имеет комитетов пользователей, но работает в тесном сотрудничестве с ними, особенно с Советом национальной экономики и социального развития, отвечающим за разработку и выполнение национальных экономических планов и планов социального развития. Чтобы удовлетворить запросы пользователей и сделать свои продукты более полезными, NSO время от времени организует встречи и семинары пользователей и производителей статистических данных. При планировании переписей и обзоров для участия в работе управляющих комитетов и рабочих групп приглашаются представители заинтересованных правительственных организаций.

Статистическое управление Нидерландов в своем бизнес-плане «Статистика Нидерландов 2000» (Statistics Netherlands 2000) дало обещание, что их рабочая программа будет удовлетворять потребностям пользователей. Решения о рабочей программе принимаются Центральным комитетом по статистике. Чтобы оценить степень удовлетворенности пользователей, проводятся регулярные оценочные исследования среди всех основных групп пользователей: министерств, государственных исследовательских органов и органов планирования, организаций, представляющих работников и нанимателей, академических кругов и т.д. Чтобы гибко удовлетворять потребности пользователей, в каждой четырехгодичной программе делаются предложения о замене 10% (в терминах бюджета) «старой» статистики на «новую». Эти предложения подаются в Центральный комитет статистики, позволяя ему делать реальный выбор и устанавливать приоритеты.

В Великобритании правительственными департаментами и агентствами учреждены специальные консультативные комитеты для разработки независимых рекомендаций по статистическим вопросам. Они называются по-разному: от консультативных комитетов до совещательных групп. Их членами могут быть пользователи, поставщики, другие заинтересованные стороны или все они вместе. Сильной стороной этой системы является то, что благодаря своим членам и постам, которые они занимают, эти комитеты могут предоставлять независимые и авторитетные советы Государственной статистической службе (GSS), что уравновешивает интересы пользователей и поставщиков.

Основным консультативным органом является Статистический консультативный комитет, который был создан для консультирования директора Бюро национальной статистики (ONS) по статистической деятельности ONS и его обязанностям как главы ONS. Среди членов комитета есть пользователи, поставщики статистических данных и другие лица соответствующей квалификации, действующие от своего имени. Члены назначаются директором с согласия канцлера казначейства (министра финансов). Директор может учредить консультативные комитеты по отдельным вопросам и при необходимости способствовать созданию новых пользовательских групп.

Существует 52 других официальных консультативных органа, которые охватывают широкий спектр деятельности GSS. Некоторые из этих комитетов можно разделить по широким тематическим областям следующим образом:

- Статистика вообще 5
- Население и миграция 15
- Социальное обеспечение и благосостояние 1

- Здравоохранение и медицинский уход 2
- Преступность и правосудие 3
- Образование и профессиональная подготовка 5
- Рынок труда 3
- Транспорт, путешествия и туризм 5
- Экономика 3
- Сельское хозяйство 2
- Коммерция, энергетический комплекс и промышленность 2
- Окружающая среда 2

Существует большое число других официальных консультативных органов, которые не являются статистическими в полном смысле слова, но имеют отношение к статистике и время от времени могут привлекаться как связующие механизмы для статистических целей. Они являются важной составной частью всей системы консалтинга. Например, существует несколько комитетов при департаментах здравоохранения/национального здравоохранения, занимающихся информационной системой здравоохранения. Консультативный совет по дерегулированию (Advisory Panel on Deregulation) занимается проблемами заполнения чрезмерно большого количества статистических форм, что является серьезным бременем для бизнеса. Управление таможенных сборов и акцизов имеет формальные консультативные комитеты по вопросам таможенных сборов и налога на добавленную стоимость (НДС). Эти комитеты используются для консультации по различным проблемам системы Интрастат (Intrastat) – статистической системы измерения внутриевропейской торговли.

Помимо использования формальных консультативных органов, члены GSS не упускают возможности проконсультироваться с заинтересованными сторонами, используя наиболее подходящие для этого механизмы. Консультации (с пользователями, поставщиками другими заинтересованными сторонами) имеют важное значение для следующих видов деятельности:

- Службы планирования для наилучшего удовлетворения запросов пользователей при минимальной нагрузке на поставщиков данных
- Контроль эффективности услуг и нагрузки на их поставщиков
- Установка приоритетов в области услуг и ресурсов
- Разработка соответствующих стандартов работы
- Пропаганда хороших взаимоотношений
- Обеспечение ранних предупреждений о проблемах

Пример Е.9 Развитие систем управления информацией о бедности

Во многих бедных странах вопросам качества национальной статистики и своевременности, с которой она предоставляется, в последние годы уделялось много внимания. Многие страны в свете Документа по стратегии сокращения бедности (ДССБ) запустили важные программы обновления своих статистических систем. Как и в Уганде, основным органом по сбору и распространению информации был департамент статистики. Статистические органы многих стран пострадали от таких общих проблем, как текучесть кадров, недостаточное финансирование, несвоевременность предоставления данных, неравномерность в качестве производимых данных, неспособность быстро реагировать на новые потребности в данных.

Чтобы начать реформу необходимо убедить государство и спонсоров выделить большее количество ресурсов на основную статистическую деятельность. Для этого необходимо провести оценку статистических потребностей с последующей разработкой плана действий. В Уганде основной целью такой программы является поддержка создания национальных мощностей по сбору, обработке, хранению и распространению статистической информации для мониторинга и оценки результатов стратегий и программ развития на национальном и местном уровнях. Было предложено несколько новых интересных положений:

- Национальная статистическая инфраструктура в значительной степени реконструируется. Принят новый закон по статистике, создан совет по статистике, правительство обязалось

значительно увеличить выделение средств из бюджета на статистические нужды, создан новый статистический орган – Бюро статистики Уганды (UBOS).

- UBOS будет уделять основное внимание разработке основных статистических программ, способных осуществлять мониторинг целей национального и международного развития. Основная программа предполагает своевременное вычисление макроэкономических и отраслевых показателей для контроля роста, способность производить и распространять основные данные для мониторинга бедности и отслеживания результатов различных программ развития.
- Наиболее важным элементом новой статистической системы является создание инфраструктуры новой информационной технологии для интегрированной системы управления информацией. Благодаря этой инфраструктуре все собранные основные и второстепенные данные хранятся в центральном хранилище данных. Основные выходные данные переписей и обзоров также сохраняются в очищенном формате, готовые для последующего анализа и использования. Так как существует необходимость распространять информацию, данная система реализует идею центрального хранилища макроданных и выходных таблиц.
- Создание этой системы подразумевает создание стандартов приема и хранения данных в базах и банках данных в едином формате. Основным преимуществом этой системы является то, что она облегчает открытый доступ пользователей к данным в виде печатных копий или электронном виде (сеть, Интернет, CD-ROM и т. д.). В дальнейшем можно будет также создать базу данных геоинформационной системы (ГИС).
- Учитывая постоянный и растущий спрос на высококачественные данные исследований домохозяйств, создана система национального исследования домохозяйств вместе с Интегрированной стратегией исследования домохозяйств, разработанной UBOS в тесном сотрудничестве с пользователями. Эта организация создала основную рабочую силу на местах в виде мобильных команд, которые будут использоваться для непосредственного проведения исследований и технической поддержки регионов, планирующих собственные исследования.
- Усиленная статистическая программа будет также помогать правительству в достижении целей улучшения качества и работы государственных служб и, в частности, ориентации таких служб на нужды беднейшего и наиболее уязвимого населения. Это должно осуществляться с помощью ежегодных исследований в области предоставления национальных услуг. Сопоставление результатов этих исследований с государственными расходами даст мощный инструмент оценки эффективности программ государственных расходов.
- Система мониторинга и оценки подразумевает также наблюдение за административными документами других центральных министерств социального сектора (образование, здравоохранение) вплоть до региональных и субрегиональных уровней и сопоставление расходов с результатами для различных групп населения.

Выходные данные этой системы будут особенно полезны для оценки результатов «Всесторонней системы развития» (Comprehensive Development Framework) в качестве нового подхода к помощи в развитии и к стратегии снижения бедности. Похожий подход к созданию статистических мощностей используется сейчас в Мозамбике, где недавно созданный Национальный статистический институт устанавливает систему национальной базы данных по образу базы данных по Африке (Africa Live Database) Всемирного банка.

Пример Е.10 Принципы и пример последовательной информационной стратегии

Е.10.1 Принципы

Последовательная информационная стратегия является инструментом управления правительства и центральных статистических органов для создания системы, позволяющей удовлетворять информационные потребности стратегий снижения бедности и планов экономического развития. Такая хорошо определенная и рентабельная стратегия должна быть реализована при гарантированном предоставлении финансовых и людских ресурсов в течение заданного промежутка времени.

По своему определению стратегия охватывает очень широкий спектр задач – снижение бедности, благосостояние населения, все нужды разработчиков стратегий. Она призвана обеспечить выполнение реальной задачи путем преодоления препятствий, оценки затрат и вовлечения всех заинтересованных партнеров и определяет цели, достижение которых можно отследить посредством измерений.

Информационная стратегия направлена на получение количественной и качественной информации, относящейся к мониторингу ресурсов, выходных продуктов, результатов для населения и общего влияния на жизненный уровень, причем информация должна производиться своевременно и удовлетворять высоким стандартам.

Последовательная информационная стратегия устанавливает иерархию информационных потребностей, которая с точки зрения охвата и содержания удовлетворяла бы ожиданиям всех партнеров, выявляла источники внутреннего и внешнего финансирования, осуществляла планирование последовательных действий – краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных – и основывалась на существующей системе.

Е.10.2 Примеры

Уганда. Мониторинговая стратегия Плана действий по искоренению бедности (РЕАР) преследует две основные цели. Во-первых, необходимо следить за прогрессом, чтобы постоянно информировать основных участников процесса. Поощрение двустороннего потока информации между бенефициарами, поставщиками услуг и разработчиками стратегий является неотъемлемой составляющей РЕАР. Таким образом, стратегии разработки и выполнения можно постоянно изменять, чтобы создавать новое на базе того, что уже работает, и не повторять прежних ошибок. Во-вторых, стратегия мониторинга поможет наладить отчетность. Там, где поставлены какие-то задачи, правительство будет ждать отчетов об успешном выполнении или объяснении неудач, хотя, конечно, эти успехи и неудачи иногда зависят от факторов, находящихся вне контроля государства.

Для мониторинга бедности привлекается большое число институтов, включая Отдел мониторинга бедности, Бюро статистики Уганды, Проект совместной оценки бедности. Следует отметить пять аспектов системы:

- Обзорные исследования домохозяйств используются для получения высококачественных оценок тенденций бедности, а публикуемые отчеты содержат много полезной информации.
- Совместная работа пролила свет на многочисленные аспекты бедности в Уганде и прямо способствовала выделению бюджетных средств на обеспечение населения водой и концентрации усилий на решении проблем безопасности.
- Существует потребность в создании показателей выполнения во всех секторах. Эта работа выполняется рядом министерств, и Отдел мониторинга бедности совместно с регионами также подготовил список показателей.
- Институциональную базу для мониторинга РЕАР обеспечивает *Отчет о состоянии бедности (Poverty Status Report)*. Он синтезирует информацию о последних тенденциях в области бедности и дает рекомендации по стратегии искоренения бедности, которая будет включена в будущие версии РЕАР. РЕАР будет обновляться каждые два года.
- Предлагается также создать геоинформационную систему (ГИС), что позволит обеспечить связь между существующими источниками данных и даст возможность детального изучения пространственного распределения бедности.

Мониторинг осуществляется на трех уровнях:

- Первое направление связано с мониторингом результатов выполнения плана РЕАР для населения. В центре внимания здесь находятся прогресс в снижении бедности по уровню доходов, улучшение здоровья, повышение достижений в области образования, увеличение возможностей и расширение участия бедных слоев населения. Основная информация для такого анализа результатов будет поступать из обзорных исследований домохозяйств и повторяющихся действий в рамках проекта UPPAR.
- Во-вторых, стратегия подразумевает выполнение мониторинга действий и *выходных продуктов (данных)*, необходимых для достижения этих результатов. Источниками данных будут выборочные исследования и информационные системы управления.

- В-третьих, будет осуществляться регулярный мониторинг *входных ресурсов (данных)*, необходимых для действий по снижению бедности. В основном, речь идет о мониторинге государственных расходов на деятельность по снижению бедности.

Танзания. Офис вице-президента (VPO) будет нести полную ответственность за выполнение стратегии сокращения бедности и отслеживание ее влияния на уровень жизни населения. Для мониторинга и оценки (МО) эффекта стратегии сокращения бедности необходимы показатели или качественные оценки на разных уровнях.

- Для мониторинга и оценки необходимы показатели, отражающие выгоду от выполнения программы для населения и общее влияние на уровень жизни. Показатели влияния на уровень жизни будут описывать прогресс в выполнении задачи полного искоренения бедности, в то время как показатели выгод для населения будут отражать результаты разного рода вмешательств (входных ресурсов), направленных на снижение бедности. Правительство уже запустило консультативный процесс для составления списка показателей мониторинга бедности и благосостояния, который уже будет включать значительную часть необходимых показателей выгод для населения и влияния на жизненный уровень. Эти показатели были включены в социально-экономическую базу данных Танзании, которая содержит более широкий спектр индикаторов.
- Для показателей выгод для населения и влияния на уровень жизни, которые малодоступны или хуже поддаются измерению, будут разработаны показатели-заменители («прокси»).
- Будут также использоваться промежуточные показатели, которые дадут дополнительную информацию для оценки достижений в осуществлении стратегии снижения бедности.
- Мониторинг распределения ресурсов, расходов, приоритетных инициатив снижения бедности будет проводиться в рамках проверки государственных расходов и структуры среднесрочных расходов.
- В последующих версиях ДССБ, а также при выполнении, мониторинге и оценке соответствующих программ и проектов, система мониторинга и оценки (МО) будет пытаться оценить степень участия как бедных, так и других участников.
- Система МО с помощью исследований с хорошим отбором респондентов будет оценивать влияние на бедные слои населения различных стратегий, выходящих за пределы повестки дня текущей стратегии снижения бедности.
- В качестве неотъемлемой части МО будет также создан набор гендерных индикаторов.
- Из-за финансовых и технических ограничений система МО будет ограничена «основными» стратегическими показателями, которые могут непосредственно использоваться разработчиками стратегий и другими участниками.
- Более того, будут предприняты специальные усилия для включения в стратегию снижения бедности показателей, которые в течение трех лет наблюдались не менее двух раз.

Международные стандарты для основных категорий данных

Платежный баланс и международная инвестиционная позиция

Balance of Payments Manual, 5th edition, 1993 (BPMS), IMF, Washington, D.C., 1993; Balance of Payments Compilation Guide, IMF, Washington, D.C., 1995; Balance of Payments Textbook, IMF, 1996; и Financial Derivatives: A Supplement to the Balance of Payments Manual, 5th edition, 1993, IMF, Washington, D.C., 2000.

Долг центрального правительства

GFSM, IMF, Washington, D.C., 1986. Другие руководящие указания для тех, кто занимается компиляцией, включены в раздел “Внешний долг”: *Definitions, Statistical Coverage and Methodology, and Debt Stocks, Debt Flows, and the Balance of Payments*, публикации Банка международных расчетов (BIS), МВФ, Организации экономического сотрудничества и развития (OECD), Всемирного банка, Paris, France, 1988 и 1994, соответственно.

Монетарная и финансовая статистика *Monetary and Financial Statistics Manual*, IMF, Washington, D.C., 2000.

Операции центрального правительства

A Manual on Government Finance Statistics (GFSM), IMF, Washington, D.C., 1986. В настоящее время готовится исправленное издание *GFSM*, которое будет опубликовано в 2001.

Образование

Совет Организации Объединенных Наций по Вопросам Образования, Науки и Культуры (UNESCO). *International Standard Classification of Education*. Paris, 1997; UNESCO. Веб-сайт мировых индикаторов образования и технические детали можно найти по адресу <http://Hunesco5tat.unesco.orelen/stats/stats.htm>; UNESCO *Methodology Used in the Estimation and Projection of Adult Literacy*. Paris, 1995. U.N. *Indicators of Sustainable Development: Framework and Methodologies*. New York, 1996.

Внешний долг

External Debt: Definitions, Statistical Coverage and Methodology, and Debt Stocks, Debt Flows, and the Balance of Payments, публикации БМР, МВФ, ОЭСР, Мирового Банка, Paris, France, 1988 и 1994, соответственно. В настоящее время в подготовке новых руководящих указаний сотрудничают несколько организаций, *External Debt Statistics: Guide for Compilers*. Черновой вариант этого руководства выпущен в марте 2000 года при содействии Межведомственной рабочей группы по финансовой статистике (Inter-Agency Task Force on Finance Statistics), которая действует под эгидой МВФ и включает представителей Банка международных расчетов (BIS), Секретариата сотрудничества, Европейского Центрального Банка, Европейского статистического бюро, МВФ, Организации экономического сотрудничества и развития (OECD), Секретариата Парижского клуба, Комитета ООН по Торговле и Развитию и Мирового банка.

Здравоохранение

ОЭСР. *A System of Health Accounts for International Data Collection, Version 1.0*. Available at <http://www1.oecd.org/els/health/>; U.N. *Indicators of Sustainable Development: Framework and Methodologies*. New York, 1996. Всемирная Организация Здравоохранения (ВОЗ) *Monitoring Reproductive Health: Selecting a Short List of National and Global Indicators*. Geneva, 1997.

Международные резервы

BPMS, IMF, Washington, D.C., 1993, и *Data Template on International Reserves and Foreign Currency Liquidity: Operational Guidelines (provisional)*, IMF, Washington, D.C., October 1999.

Международные службы

Draft Manual on Trade in Services, обновлено 13 июня, 2000, Организации экономического сотрудничества и развития (OECD), Париж, Франция, находится на сайте OECD [http://www.oecd.org/sta/serv\(2000\)1.12df](http://www.oecd.org/sta/serv(2000)1.12df), краткое изложение и черновой вариант находятся на сайте МВФ <http://www.imf.org/external/np/sta/itserv/methdev.htm>.

Рынок труда

R1 70 *Labour Statistics Recommendation*, 1985, обновлено, Бюро статистики международной организации труда, Женева, Швейцария. Рекомендации Международной организации труда (ILO) можно найти на сайте ILO по адресу <http://ilotex.ilo.ch:1567/public/english/does/recdisp.htm>.

Торговля товарами

International Trade Statistics: Concepts and Definitions, Series M, No.

Национальные счета

System of National Accounts 1993, публикация Комиссии европейского сообщества, МВФ, Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСД), ООН, Всемирного банка, ООН, Нью-Йорк, 1993 и ранние издания или региональные версии, такие как *European System of Accounts 1995*, EUROSTAT, Luxembourg, 1996.

Индексы цен

Classification of Expenditure According to Purpose, Statistical Papers, Series M, No. 84, United Nations, N.Y., 1999; *Consumer Price Indices: An ILO Manual*, 1985, Бюро статистики международной организации труда, Женева, Швейцария; и *Manual on Producers' Price Indices for Industrial Goods*, ООН, Нью-Йорк, 1979. Классификации ООН можно найти на сайте ООН <http://esa.un.org/unsd/cr/registry/regrt>. Последняя информация об индексах потребительских цен находится на веб-сайте Международной организации труда (ИЛО) <http://www.ilo.org/public/english/bureau/stadauideslcp/index.htm>, а по индексам промышленных цен на сайте МВФ <http://www.imf.org/external/n2/sta/te222i/index.htm>.

Население

U.N. *Principles and Recommendations for Population and Housing Census*. New York, 1996. U.N. *Handbook on Civil Registration and Vital Statistics Systems*. New York, 1998. U.N. *Indicators of Sustainable Development: Framework and Methodologies*. New York, 1996.

Бедность

Martin Ravallion, *Poverty Lines in Theory and Practice*, vol. Living Standards Measurement Survey Working Paper, World Bank, 1999; Angus Deaton and Salman Zaidi. (ближайшая публикация). *Guidelines for Constructing Consumption Aggregates for Welfare Analysis* (World Bank); M. Lipton. *Defining and Measuring Poverty: Conceptual Issues*. UNDP, New York, 1996. U.N. *Assessing the Nutritional Status of Children*. New York, 1990.

Примечания

1. Дополнительная информация находится на веб-сайте <http://www4.worldbank.org/afr/stats/cwiq.cfm>.
2. Дополнительная информация находится на веб-сайте <http://www.worldbank.org/html/prdph/lsms/index.htm>.